



حوزه معاونت آموزشی و

تحصیلات تکمیلی

باسمه تعالی

### فرم اظهار نظر در خصوص همکاری اعضای هیأت علمی تمام وقت دانشگاه اصفهان با سایر دانشگاه ها و مراکز

همکار گرامی جناب آقای/ سرکار خانم ..... عضو محترم هیأت علمی گروه ..... با توجه به نامه شماره ..... مورخ ..... دانشگاه/مرکز/سازمان مبنی بر درخواست همکاری جنابعالی خواهشمند است موارد ذیل را تکمیل فرموده و سپس از طریق مدیر محترم گروه و دانشکده مربوط به دفتر نظارت و ارزیابی دانشگاه ارسال فرمایید.

۱) تاریخ شروع و اتمام همکاری (در صورتی که تاریخ اتمام همکاری دقیقاً مشخص نمی باشد به صورت تقریبی) و میزان و ساعات مصروفه در هفته را مرقوم فرمایید:

۲) نحوه همکاری، نوع همکاری و خدماتی که قرار است جنابعالی ارائه نمائید:

۳) این همکاری در دانشگاه اصفهان یا مرکز درخواست کننده انجام می پذیرد؟

۴) آیا این همکاری بایستی در وقت اداری انجام پذیرد؟

۵) آیا برای این همکاری نیاز به استفاده از امکانات و تجهیزات دانشگاه اصفهان می باشد؟

۶) آیا برای این همکاری حق الزحمه از مرکز درخواست کننده دریافت خواهید نمود؟

۷) آیا جنابعالی با مرکز دیگری نیز همکاری دارید؟

۸) همکاری جنابعالی با مرکز درخواست کننده چه امتیازی برای دانشگاه اصفهان خواهد داشت؟

۹) لطفاً واحد معادل نیمسال گذشته و نیمسال جاری و تعداد و مقطع دانشجویان تحصیلات تکمیلی، پست اجرایی خود در دانشگاه اصفهان را در جدول زیر تکمیل فرمایید:

واحد معادل نیمسال گذشته	واحد معادل نیمسال جاری	دانشجویان تحت راهنمایی	دانشجویان تحت مشاوره	عنوان پست اجرایی در دانشگاه اصفهان	طرح پژوهشی جاری در دانشگاه اصفهان
		کارشناسی ارشد: دکتری:	کارشناسی ارشد: دکتری:		دارم <input type="checkbox"/> ندارم <input type="checkbox"/>

نام و نام خانوادگی عضو هیأت علمی:

امضاء:

تاریخ:

اظهار نظر گروه: گروه ..... با همکاری جناب آقای/سرکار خانم ..... با دانشگاه / مرکز فوق با شرایط زیر:

موافقت دارد

موافقت ندارد

نام و امضاء مدیر گروه:

اظهار نظر دانشکده: دانشکده ..... با همکاری ..... با دانشگاه / مرکز فوق با شرایط زیر:

موافقت دارد

موافقت ندارد

نام و امضاء رئیس دانشکده:

**نکات مهم:** دانشگاه اصفهان معمولاً در موارد زیر با همکاری اعضای هیأت علمی تمام وقت خود با مراکز دیگر موافقت نمی نماید:

- درخواست همکاری با دانشگاهها و مراکز غیردولتی - ۲- درخواست همکاری که نوع همکاری درخواست شده سختی با وظایف اعضای هیأت علمی نداشته باشد - ۳-
- در صورتیکه نوع همکاری منوط به استفاده از تجهیزات و امکانات دانشگاه اصفهان گردد (مگر با انعقاد قرارداد یا پرداخت هزینه) - ۴- درخواست همکاری در ساعات اداری (مگر در موارد خیلی خاص و معمولاً با اخذ مرخصی) (ه) هرگونه همکاری که باعث لطمه به وظایف آموزشی، پژوهشی و اجرایی عضو هیأت علمی در دانشگاه اصفهان گردد.