

دستورالعمل ثبت نام حضوری و غیر حضوری دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان

(مقطع کارشناسی ۱۳۹۸)

پذیرفته شده محترم ضمن تبریک قبولی و آرزوی موفقیت برای شما، مراحل ثبت نام به شرح ذیل می باشد. لطفاً قبل از هرگونه اقدام، موارد مندرج در این دستورالعمل را با دقت مطالعه فرمایید.

الف) ثبت نام غیر حضوری

۱- زمان ثبت نام غیر حضوری

دانشجویان پذیرفته شده می بایست صرفاً از روز چهارشنبه ۹۸/۰۶/۲۷ لغایت یکشنبه مورخ ۹۸/۰۶/۳۱ به آدرس <https://golestan.ui.ac.ir/home> مراجعه نموده و ثبت نام غیر حضوری خود را انجام دهند.

تذکر: دانشجویان جدیدالورود نیاز به انتخاب واحد ندارند و برنامه درسی آنها به صورت ثابت از قبل ارائه شده است.

ضمناً شروع کلاسها از تاریخ اول مهر ۹۸ می باشد.

۲- مدارک مورد نیاز ثبت نام

دانشجویان ملزم هستند:

- تمامی مدارک را با فرمت jpg و حجم کمتر از ۲۵۰ کیلو بایت به صورت رنگی، اسکن و بارگذاری نمایند.
- در صورتی که کپی سیاه و سفید هر یک از مدارک اسکن و بارگذاری گردد، زمان تحویل مدارک، مدرک مورد نظر توسط کارشناس خدمات آموزشی دانشکده تایید نمی گردد.

۱-۲) اسکن صفحات شناسنامه (صفحه مشخصات، صفحه مشخصات همسر، صفحه توضیحات)

۲-۲) اسکن اصل کارت ملی (پشت و رو)

۳-۲) فایل عکس ۳×۴ تهیه شده در سال جاری

۴-۲) اسکن مدرک نظام وظیفه (ویژه آقایان دارای کارت پایان خدمت یا معافیت دائم)

توضیح: دانشجویان در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم آن را اسکن و بارگذاری نمایند. در غیراین صورت برگه درخواست معافیت تحصیلی را از سامانه گلستان (قسمت ثبت نام غیر حضوری) پرینت و در روز تحویل مدارک به باجه نظام وظیفه تحویل دهد.

۵-۲) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی

۶-۲) اسکن اصل یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (مخصوص دانش آموزان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))

۷-۲) اسکن فرم ۶۰۲ (فرم گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) (مخصوص دانش آموزان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))

۸-۲) اسکن اصل کارنامه تحصیلی سه سال آخر دبیرستان (مخصوص دانش آموزان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))

نکته مهم ۱: کلیه فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی بایستی مدارک زیر را به جای بند ۲-۶ تا ۲-۸ مدارک ذیل را اسکن و بارگذاری نمایند:

• اسکن اصل یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی

• اسکن اصل کارنامه (ریزنمرات) پیش دانشگاهی

• اسکن اصل یا گواهی دیپلم متوسطه

• اسکن اصل کارنامه (ریزنمرات) دیپلم متوسطه

نکته مهم ۲: کلیه فارغ التحصیلان نظام قدیم آموزش متوسطه بایستی مدارک زیر را به جای بند ۲-۶ تا ۲-۸ مدارک ذیل را اسکن و بارگذاری نمایند:

• اسکن اصل یا گواهی مدرک دوره چهار ساله یا شش ساله

- گواهی تحصیلی سال ماقبل دیپلم و دو سال ماقبل دیپلم
- اصل گواهی یا کارنامه تحصیلی دیپلم نظام قدیم با قید معدل کتبی دیپلم

مدارک فوق الذکر باید دارای مهر و امضای سازمان آموزش و پرورش مربوط یا مدیر دبیرستان یا هنرستان باشد.

۹-۲) اسکن رسید پستی تاییدیه تحصیلی آخرین مدرک از دفاتر پیشخوان خدمات دولت

- کلیه پذیرفته شدگان می بایست به همراه تصویر گواهی پیش دانشگاهی و یا تصویر گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه و یا تصویر گواهی مدرک دوره چهارساله یا شش ساله نظام قدیم خود، به دفاتر پیشخوان خدمات دولت شهرستان‌های محل اقامت خود مراجعه و پس از اخذ رسید نسبت به بارگذاری آن روی سیستم اقدام نمایند.

توجه: آدرس دانشگاه اصفهان: میدان آزادی- خیابان دانشگاه- دانشگاه اصفهان- معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
کدپستی: ۸۱۷۴۶۷۳۴۴۱

یادآوری مهم: کلیه فرم های مندرج در بند ۲-۱۰ تا ۲-۲۳ (بندهای ذیل) را از قسمت "فرم های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان دریافت و پس از تکمیل، بارگذاری نمایید.

۲-۱۰) پذیرفته شدگان سهمیه منطقه ۱، خانواده معظم شهدا، رزمندگان و ایثارگران، فرم شماره ۴

۲-۱۱) پذیرفته شدگان سهمیه مناطق ۲ و ۳، فرم شماره ۵

۲-۱۲) پذیرفته شدگان دارای ملیت افغانی و عراقی که در آزمون سراسری سال ۹۸ پذیرفته شده اند، فرم شماره ۱۵

۲-۱۳) آموزگاران وزارت آموزش و پرورش، فرم شماره ۱۱

۲-۱۴) فارغ التحصیلان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی داخل و خارج از کشور و دانشجویان فعلی و انصرافی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور، فرم شماره ۱

۲-۱۵) دانشجویان اخراجی آموزشی و یا انصرافی موسسات آموزش عالی، فرم انصراف از تحصیل (فرم شماره ۲ موجود در صفحه ۶۵ دفترچه ثبت نام آزمون سراسری)

۲-۱۶) کارمندان دولت، فرم شماره ۱۲

۲-۱۷) پذیرفته شدگان سهمیه استان های محروم، فرم شماره ۹

۲-۱۸) پذیرفته شدگان سهمیه مناطق درگیر بلایای طبیعی، فرم شماره ۱۸ و گواهی تایید محل سکونت

۲-۱۹) دارندگان مدرک کاردانی (داوطلبان مرد) پذیرفته شده در رشته های مربوط در گروه ذیربط در آزمون سراسری، فرم شماره ۱۰

۲-۲۰) پذیرفته شدگان دارای تناقض در نمرات دروس سوابق تحصیلی دیپلم در آزمون سراسری فرم شماره ۲

۲-۲۱) پذیرفته شدگان دارای تناقض در نمرات دروس سوابق تحصیلی دوره پیش دانشگاهی در آزمون سراسری، فرم شماره ۳

۲-۲۲) پذیرفته شدگان صرفاً بر اساس سوابق تحصیلی- بدون آزمون دارای تناقض معدل کتبی دیپلم در آزمون سراسری، فرم شماره ۷

۲-۲۳) متقاضیان ترمیم و ارتقای نمره دروس امتحان نهایی، فرم شماره ۱۶

۲-۲۴) فرم تایید پایش سلامت را از اینجا دریافت نموده و طبق جدول زمان بندی زیر با مراجعه به مرکز بهداشت، مرکز مشاوره و اداره تربیت بدنی فرم را تکمیل و بارگذاری نمایید. در صورت عدم مراجعه طبق زمان بندی ذیل، کلیه تسهیلات آموزشی و رفاهی دانشجو مسدود خواهد شد.

ردیف	دانشکده	تاریخ مراجعه	ردیف	دانشکده	تاریخ مراجعه
۱	ادبیات و علوم انسانی	۹۸/۰۷/۰۶ لغایت ۹۸/۰۷/۰۸	۷	علوم	۹۸/۰۷/۲۸ لغایت ۹۸/۰۸/۰۱
۲	الهیات و معارف اهل بیت (ع)	۹۸/۰۷/۰۹ لغایت ۹۸/۰۷/۱۰	۸	علوم اداری و اقتصاد	۹۸/۰۸/۰۴ لغایت ۹۸/۰۸/۱۴
۳	تربیت بدنی / علوم جغرافیایی	۹۸/۰۷/۱۳ لغایت ۹۸/۰۷/۱۵	۹	علوم تربیتی و روانشناسی	۹۸/۰۸/۱۸ لغایت ۹۸/۰۸/۲۰
۴	شیمی / علوم و فناوریهای نوین	۹۸/۰۷/۱۶ لغایت ۹۸/۰۷/۱۷	۱۰	علوم و فن آوریهای زیستی	۹۸/۰۸/۲۱ لغایت ۹۸/۰۸/۲۲
۵	زبانهای خارجی	۹۸/۰۷/۲۰ لغایت ۹۸/۰۷/۲۲	۱۱	فنی و مهندسی	۹۸/۰۸/۲۵ لغایت ۹۸/۰۸/۲۷
۶	مهندسی عمران و حمل و نقل	۹۸/۰۷/۲۳ لغایت ۹۸/۰۷/۲۴	۱۲	مهندسی کامپیوتر	۹۸/۰۸/۲۸ لغایت ۹۸/۰۸/۲۹

۳- میزان و نحوه پرداخت شهریه دانشجویان جدیدالورود کارشناسی نوبت دوم (شبهانه)

جدول شهریه دانشجویان کارشناسی نوبت دوم (شبهانه) برای هر نیمسال تحصیلی						
شهریه هر واحد پروژه	شهریه دروس عملی، کارگاه و آزمایشگاه	شهریه متغیر (ریال)			شهریه ثابت (ریال)	گروه آموزشی
		اصولی و تخصصی	پایه نظری	عمومی		
۱/۸۵۰/۰۶۰	۱/۰۶۷/۳۶۵	۷۱۱/۵۶۰	۴۸۳/۸۶۳	۳۱۳/۰۸۵	۴/۲۶۹/۳۷۰	علوم انسانی
۱/۸۵۰/۰۶۰	۱/۲۸۰/۸۱۰	۸۵۳/۸۷۰	۵۱۲/۳۲۴	۳۱۳/۰۸۵	۴/۸۳۸/۶۲۰	سایر گروه ها

لازم به ذکر است دانشجویان شهریه پرداز دانشگاه ملزم هستند در هنگام ثبت نام غیرحضوری، مبلغ تعیین شده به عنوان شهریه ثابت را به صورت اینترنتی پرداخت نمایند و شهریه متغیر در نیمسال اول توسط دانشجو پرداخت خواهد شد.

تذکرات مهم:

- دانشجوی گرامی، قبل از شروع ثبت نام غیرحضوری، از موجودی حساب خود اطمینان حاصل فرمایید تا در مراحل ثبت نام با مشکل روبرو نشوید. ضمناً پرداخت الکترونیکی در آخرین روز هر ماه امکان پذیر نمی باشد.
- در صورت عدم تمایل به ادامه تحصیل در دانشگاه اصفهان در هر مرحله از ثبت نام، برای اطلاع از میزان استرداد شهریه [اینجا کلیک نمایید](#).

۴- میزان و نحوه پرداخت هزینه کارت دانشجویی و هزینه خدمات جانبی آموزشی

هزینه کارت دانشجویی مبلغ ۱۶۵/۰۰۰ ریال (یکصد و شصت و پنج هزار ریال) می باشد که در حین ثبت نام غیرحضوری از طریق درگاههای اینترنتی قابل پرداخت است. همچنین دانشجو ملزم است در زمان ثبت نام غیر حضوری مبلغ ۳۳۰/۰۰۰ ریال (سیصد و سی هزار ریال) بابت ثبت نام و خدمات جانبی پرداخت نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم پرداخت هر یک از مبالغ فوق، ثبت نام غیرحضوری تکمیل نمی گردد.

۵- راهنمای نحوه ثبت نام غیرحضوری از سامانه خدمات آموزشی (گلستان)

فایل راهنمای ثبت نام غیرحضوری دانشجویان ورودی جدید کارشناسی را از آدرس <https://golestan.ui.ac.ir/home> دریافت نموده و قبل از شروع ثبت نام غیرحضوری مطالعه نمائید.

تذکر مهم:

- پس از اتمام ثبت نام غیرحضوری حتماً **فرم مشخصات کامل خود را برای ارائه به دانشگاه اصفهان در زمان ثبت نام حضوری پرینت نمایید**.

ب) ثبت نام حضوری

۱- زمان و مکان مراجعه حضوری به منظور تشکیل پرونده فیزیکی

دانشجویان لازم است از روز دوشنبه ۹۸/۰۷/۰۱ لغایت روز چهارشنبه ۹۸/۰۷/۰۳ براساس جدول زیر برای تشکیل پرونده به واحد خدمات آموزشی دانشکده مراجعه نمایند. **ارائه پرینت فرم مشخصات (اتمام ثبت نام غیرحضوری) در این مرحله ضروری می باشد.**

حروف الفبا	زمان مراجعه
(الف - ب - پ - ت - ث - ج - چ - ح - خ - د - ذ)	۱ مهر ماه
(ر - ز - ژ - س - ش - ص - ض - ط - ظ)	۲ مهر ماه
(ع - غ - ف - ق - ک - گ - ل - م - ن - و - ه - ی)	۳ مهر ماه

۲- مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده فیزیکی

- ۱-۲) ۴ قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری
- ۲-۲) اصل یا گواهی مدرک کاردانی برای پذیرفته شدگان دارای مدرک مذکور
- ۳-۲) ارائه اصل شناسنامه
- ۴-۲) ارائه اصل کارت ملی
- ۵-۲) مدرک نظام وظیفه

توضیح: کلیه دانشجویان پسر اعم از افرادی که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند یا دارای کارت پایان خدمت یا معافیت دایم می باشند یا درخواست گواهی ترخیص دارند، بایستی در روز تحویل مدارک به محل ثبت نام در دانشکده مربوطه، مراجعه نمایند. به همراه داشتن کپی آخرین مدرک تحصیلی به همراه یک قطعه عکس ۳×۴ و کپی شناسنامه یا کارت ملی الزامی می باشد. ضمناً همراه داشتن "برگه درخواست معافیت تحصیلی" (چاپ شده از سامانه گلستان دانشگاه اصفهان در زمان ثبت نام غیرحضوری) برای افرادی که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند جهت ارائه به باجه نظام وظیفه در دانشکده در روز تحویل مدارک الزامی است.

- ۶-۲) ارائه اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (مخصوص دانش آموزان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))
- ۷-۲) ارائه فرم ۶۰۲ (فرم گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) (مخصوص دانش آموزان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))
- ۸-۲) ارائه اصل کارنامه تحصیلی سه سال آخر دبیرستان (مخصوص دانش آموزان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶))

نکته مهم ۱: کلیه فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی باید مدارک زیر را در روز تحویل مدارک ارائه نمایند:

- اصل یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی
- اصل کارنامه (ریزنمرات) پیش دانشگاهی
- اصل یا گواهی دیپلم متوسطه
- اصل کارنامه (ریزنمرات) دیپلم متوسطه

نکته مهم ۲: کلیه فارغ التحصیلان نظام قدیم آموزش متوسطه بایستی مدارک زیر را در روز تحویل مدارک ارائه نمایند:

- اصل یا گواهی مدرک دوره چهار ساله یا شش ساله
- گواهی تحصیلی سال ماقبل دیپلم و دو سال ماقبل دیپلم
- اصل گواهی یا کارنامه تحصیلی دیپلم نظام قدیم با قید معدل کتبی دیپلم

مدارک فوق الذکر باید دارای مهر و امضای سازمان آموزش و پرورش مربوط یا مدیر دبیرستان یا هنرستان باشد.

تذکرات مهم:

- اصل مدرک تحصیلی که در زمان پذیرش حضوری تحویل دانشکده داده می شود؛ تا پایان تحصیلات عودت داده نمی شود.
- توصیه می شود پذیرفته شدگان گرامی "کپی" و "کپی برابر اصل" آن را تهیه و نزد خود نگهدارند.
- تنها پس از ارائه مدارک به صورت حضوری، ثبت نام شما تکمیل گردیده و به عنوان دانشجوی دانشگاه اصفهان شناخته می شوید. استثنائاً تحویل فرم "تایید انجام پایش سلامت" تا پایان آبان ماه ۱۳۹۸ مهلت داشته که لازم است دانشجوی طبق زمان بندی اعلام شده در بند ۲-۲۴ اقدام نماید.
- کارت دانشجویی پس از دریافت مدارک توسط کارشناس خدمات آموزشی دانشکده تحویل می گردد.
- دانشجویان گرامی برای مشاهده برنامه درسی و حضور در کلاس در روزهای تحویل مدارک به گروه های آموزشی واقع در دانشکده خود مراجعه نمایند.

- نحوه استفاده از کارت دانشجویی برای بهره مندی از خدمات اداره تغذیه را از [اینجا](#) دریافت دارید.

۳- شروع کلاسها

زمان شروع کلاسها از تاریخ اول مهر ماه ۹۸ می باشد و حضور کلیه دانشجویان از تاریخ فوق ضروری است. برنامه درسی ترم اول به صورت غیر قابل تغییر (ثابت) ارائه می گردد. دانشجویان ضمن حضور در کلاس ها لازم است در بازه مشخص شده و ساعات فراغت نسبت به تحویل مدارک و ثبت نام قطعی اقدام نمایند.

۴- شماره تلفن های ضروری

شماره تلفن جهت پاسخگویی به سوالات ثبت نام غیر- ضروری ۰۳۱-۳۷۹۳۲۶۷۸-۳۷۹۳۲۳۱۵ و شماره تلفن های مراکز خدمات آموزشی دانشکده ها برای پاسخگویی به سوالات مربوط به ثبت نام ضروری به شرح ذیل می باشد.

ردیف	دانشکده	شماره تماس	ردیف	دانشکده	شماره تماس
۱	ادبیات و علوم انسانی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۲	۸	علوم تربیتی و روانشناسی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۴۰
۲	الهیات و معارف اهل البیت (ع)	۰۳۱-۳۷۹۳۲۴۰۲	۹	علوم جغرافیایی و برنامه ریزی	۰۳۱-۳۷۹۳۵۷۸۶
۳	تربیت بدنی و علوم ورزشی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۲۸۹	۱۰	علوم و فناوری های زیستی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۸
۴	زبانهای خارجی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۹	۱۱	علوم و فناوری های نوین	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۱
۵	شیمی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۹۰۸	۱۲	فنی و مهندسی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۰۷۷
۶	علوم	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۸-۳۷۹۳۴۱۹۸	۱۳	مهندسی عمران و حمل و نقل	۰۳۱-۳۷۹۳۵۲۵۹
۷	علوم اداری و اقتصاد	۰۳۱-۳۷۹۳۵۲۳۷-۳۷۹۳۵۱۰۸	۱۴	مهندسی کامپیوتر	۰۳۱-۳۷۹۳۴۰۹۱

شماره تلفن های مورد نیاز دیگر:

- امور خوابگاه خواهران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۴۲ / امور خوابگاه برادران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۱۷
- وام تحصیلی ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۴۱
- امور تغذیه ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۲۰
- راهنمای تکمیل فرم پایش سلامت ۰۳۱-۳۷۹۳۲۶۸۱