

دستورالعمل ثبت نام حضوری و غیر حضوری دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان

(مقطع کارشناسی ارشد ۱۳۹۸)

(سه‌میه استعداد‌های درخشان و بنیاد ملی نخبگان)

پذیرفته شده محترم ضمن تبریک قبولی و آرزوی موفقیت برای شما، مراحل ثبت نام به شرح ذیل می باشد. لطفاً قبل از هرگونه اقدام، موارد مندرج در این دستورالعمل را با دقت مطالعه فرمایید.

الف) ثبت نام غیر حضوری

۱- زمان ثبت نام غیر حضوری

دانشجویان پذیرفته شده می بایست صرفاً از روز سه شنبه ۹۸/۰۷/۰۹ لغایت چهارشنبه ۹۸/۰۷/۱۰ به آدرس <https://golestan.ui.ac.ir/home> مراجعه نموده و ثبت نام غیرحضوری خود را انجام دهند.

تذکر: دانشجویان ورودی جدید نیاز به انتخاب واحد ندارند و برنامه درسی آنها به صورت ثابت از قبل ارائه شده است.

۲- مدارک مورد نیاز ثبت نام

دانشجویان ملزم هستند:

- تمامی مدارک را با فرمت jpg و حجم کمتر از ۲۵۰ کیلو بایت به صورت رنگی، اسکن و بارگذاری نمایند.
- در صورتی که کپی سیاه و سفید هر یک از مدارک اسکن و بارگذاری گردد، زمان تحویل مدارک، مدرک مورد نظر توسط کارشناس خدمات آموزشی دانشکده تایید نمی گردد.

۱-۲) اسکن صفحات شناسنامه (صفحه مشخصات، صفحه مشخصات همسر، صفحه توضیحات)

۲-۲) اسکن اصل کارت ملی (پشت و رو)

۳-۲) فایل عکس ۳×۴ تهیه شده در سال جاری

۴-۲) اسکن مدرک نظام وظیفه (ویژه آقایان دارای کارت پایان خدمت یا معافیت دائم)

توضیح: دانشجویان در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم آن را اسکن و بارگذاری نمایند. در غیراین صورت برگه درخواست معافیت تحصیلی را از سامانه گلستان (قسمت ثبت نام غیرحضوری) پرینت و در روز تحویل مدارک به باجه نظام وظیفه تحویل دهد.

۵-۲) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی برای دارندگان مدرک کارشناسی ناپیوسته

۶-۲) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک دوره کارشناسی

- دانشجویانی که هنوز موفق به دفاع از پایان نامه یا اخذ گواهی موقت تحصیلی نشده اند؛ نسبت به تکمیل "فرم شماره ۲" و "فرم شماره ۳" اقدام و پس از تکمیل آنها، نسبت به بارگذاری اقدام نمایند. (فرم های مذکور از قسمت "فرم های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان قابل دستیابی است.) (لازم به ذکر است ارائه اصل فرم های مذکور در زمان تحویل مدارک حضوری ضروری می باشد.)

۷-۲) تعهدنامه آموزش رایگان ویژه دانشجویان نوبت اول (روزانه) که بایستی از قسمت "فرم های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان (فرم شماره ۴) دانلود نموده و پس از تکمیل بارگذاری نمایند.

۸-۲) حکم مرخصی سالانه یا موافقت رسمی بدون قید شرط مبنی بر ادامه تحصیل دانشجو از سازمان مربوطه (برای کارمندان دولت)

۹-۲) اصل موافقت نامه کتبی و بدون قیدشرط برای فارغ التحصیلان رشته های دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل تعهد و خدمت خویش

۱۰-۲) اصل گواهی تأیید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک کارشناسی (مخصوص دانشجویان پذیرفته شده با سهمیه رتبه اول)

آن دسته از داوطلبانی که با توجه به مفاد آئین نامه پذیرش با آزمون استعدادهای درخشان در دوره های کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) به شماره ۲۱/۷۷۸۹۸ مورخ ۱۳۹۳/۵/۵ وزارت علوم با امتیاز رتبه اول پذیرفته شده اند؛ بایستی از قسمت "فرم های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان (فرم شماره ۱) را دانلود نموده و پس از تکمیل بارگذاری نمایند.

۲-۱۱) فرم تایید پایش سلامت را از [اینجا](#) دریافت نموده و طبق جدول زمان بندی زیر با مراجعه به مرکز بهداشت، مرکز مشاوره و اداره تربیت بدنی فرم را تکمیل و بارگذاری نمایید. در صورت عدم مراجعه طبق زمان بندی ذیل، کلیه تسهیلات آموزشی و رفاهی دانشجو مسدود خواهد شد.

ردیف	دانشکده	تاریخ مراجعه	ردیف	دانشکده	تاریخ مراجعه
۱	ادبیات و علوم انسانی	۹۸/۰۷/۰۶ لغایت ۹۸/۰۷/۰۸	۷	علوم	۹۸/۰۸/۰۱ لغایت ۹۸/۰۷/۲۸
۲	الهیات و معارف اهل بیت (ع)	۹۸/۰۷/۰۹ لغایت ۹۸/۰۷/۱۰	۸	علوم اداری و اقتصاد	۹۸/۰۸/۰۴ لغایت ۹۸/۰۸/۱۴
۳	تربیت بدنی / علوم جغرافیایی	۹۸/۰۷/۱۳ لغایت ۹۸/۰۷/۱۵	۹	علوم تربیتی و روانشناسی	۹۸/۰۸/۱۸ لغایت ۹۸/۰۸/۲۰
۴	شیمی / علوم و فناوریهای نوین	۹۸/۰۷/۱۶ لغایت ۹۸/۰۷/۱۷	۱۰	علوم و فن آوریهای زیستی	۹۸/۰۸/۲۱ لغایت ۹۸/۰۸/۲۲
۵	زبانهای خارجی	۹۸/۰۷/۲۰ لغایت ۹۸/۰۷/۲۲	۱۱	فنی و مهندسی	۹۸/۰۸/۲۵ لغایت ۹۸/۰۸/۲۷
۶	مهندسی عمران و حمل و نقل	۹۸/۰۷/۲۳ لغایت ۹۸/۰۷/۲۴	۱۲	مهندسی کامپیوتر	۹۸/۰۸/۲۸ لغایت ۹۸/۰۸/۲۹

۳- میزان و نحوه پرداخت هزینه کارت دانشجویی و شهریه خدمات جانبی آموزشی

هزینه کارت دانشجویی مبلغ ۱۶۵/۰۰۰ ریال (یکصد و شصت و پنج هزارریال) می باشد که در حین ثبت نام غیرحضوری از طریق درگاههای اینترنتی قابل پرداخت است. همچنین دانشجو ملزم است در زمان ثبت نام غیرحضوری مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال (پانصد هزار ریال) بابت ثبت نام و خدمات جانبی پرداخت نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم پرداخت هر یک از مبالغ فوق، ثبت نام غیرحضوری تکمیل نمی گردد.

۴- راهنمای نحوه ثبت نام غیر حضوری از طریق سامانه آموزشی (گلستان)

فایل راهنمای ثبت نام غیرحضوری دانشجویان ورودی جدید کارشناسی ارشد را از آدرس <https://golestan.ui.ac.ir/home> دریافت نموده و قبل از شروع ثبت نام غیرحضوری مطالعه نمایید.

تذکر مهم:

- پس از اتمام ثبت نام غیرحضوری حتما فرم مشخصات کامل خود را برای ارائه به دانشگاه اصفهان در زمان ثبت نام حضوری پرینت نمایید.

ب) ثبت نام حضوری

۱- زمان و مکان مراجعه حضوری به منظور تشکیل پرونده فیزیکی

دانشجویان لازم است روز سه شنبه ۹۸/۰۷/۰۹ لغایت روز چهارشنبه ۹۸/۰۷/۱۰ (پس از انجام ثبت نام غیرحضوری) برای تشکیل پرونده به واحد خدمات آموزشی دانشکده مراجعه نمایند. ارائه پرینت فرم مشخصات (اتمام ثبت نام غیرحضوری) در این مرحله ضروری می باشد.

۲- مدارک مورد نیاز به منظور تشکیل پرونده فیزیکی

- ۲-۱) ۴ قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری
- ۲-۲) ۱ اصل مدرک کاردانی برای پذیرفته شدگان دارای مدرک کارشناسی ناپیوسته
- ۲-۳) اصل یا گواهی مدرک کارشناسی
- ۲-۴) ارائه اصل شناسنامه
- ۲-۵) ارائه اصل کارت ملی
- ۲-۶) مدرک نظام وظیفه

توضیح: کلیه دانشجویان پسر اعم از افرادی که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند یا دارای کارت پایان خدمت یا معافیت دائم می باشند یا درخواست گواهی ترخیص دارند، بایستی در روز تحویل مدارک ابتدا به محل ثبت نام در دانشکده مربوطه، مراجعه نمایند. به همراه داشتن کپی آخرین مدرک تحصیلی به همراه یک قطعه عکس ۴×۳ و کپی شناسنامه یا کارت ملی الزامی می باشد. ضمناً همراه داشتن "برگه درخواست معافیت تحصیلی" (چاپ شده از سامانه گلستان دانشگاه اصفهان در زمان ثبت نام غیرحضوری) برای افرادی که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند جهت ارائه به باجه نظام وظیفه در دانشکده در روز تحویل مدارک الزامی است.

۲-۷) حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قیدشرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت
 ۲-۸) اصل موافقت نامه کتبی و بدون قیدشرط برای فارغ التحصیلان رشته های دبیری از اداره آموزش و پرورش شهرستان محل تعهد و خدمت خویش

۲-۹) ارائه اصل گواهی تأیید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک کارشناسی مخصوص آن دسته از داوطلبانی که با توجه به مفاد آئین نامه پذیرش با آزمون استعدادهای درخشان در دوره های کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) به شماره ۲۱/۷۷۸۹۸ مورخ ۱۳۹۳/۰۵/۰۵ وزارت علوم با امتیاز رتبه اول پذیرفته شده اند.

تذکرات مهم:

- اصل مدرک تحصیلی که در زمان پذیرش حضوری تحویل دانشکده داده می شود؛ تا پایان تحصیلات عودت داده نمی شود. توصیه می شود پذیرفته شدگان گرامی "کپی" و "کپی برابر اصل" آن را تهیه و نزد خود نگهدارند.
- تنها پس از ارائه مدارک به صورت حضوری، ثبت نام شما تکمیل گردیده و به عنوان دانشجوی دانشگاه اصفهان شناخته می شوید. استثنائاً تحویل فرم "تأیید انجام پایش سلامت" تا پایان آبان ماه ۱۳۹۸ مهلت داشته که لازم است دانشجوی طبق زمان بندی اعلام شده در بند ۲-۱۱ اقدام نماید.
- کارت دانشجویی پس از دریافت مدارک توسط کارشناس خدمات آموزشی دانشکده تحویل می گردد.
- دانشجویان گرامی برای مشاهده برنامه درسی و حضور در کلاس در روزهای تحویل مدارک به گروه های آموزشی واقع در دانشکده خود مراجعه نمایند.
- اسکن مدارک تحصیلی برابر با اصل شده قابل قبول نمی باشد و لازم است کلیه مدارک تحصیلی اصل باشند.
- در صورت داشتن گواهی معدل لازم است پس از ۲ ماه نسبت به ارائه گواهی موقت تحصیلی اقدام شود.
- نحوه استفاده از کارت دانشجویی برای بهره مندی از خدمات اداره تغذیه را از [اینجا](#) دریافت دارید.

۴- شماره تلفن های ضروری

شماره تلفن جهت پاسخگویی به سوالات ثبت نام غیرحضوری ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۸۴ و شماره تلفن های مراکز خدمات آموزشی دانشکده ها برای پاسخگویی به سوالات مربوط به ثبت نام حضوری به شرح ذیل می باشد.

ردیف	دانشکده	شماره تماس	ردیف	دانشکده	شماره تماس
۱	ادبیات و علوم انسانی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۲	۸	علوم تربیتی و روانشناسی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۴۰
۲	الهیات و معارف اهل البیت (ع)	۰۳۱-۳۷۹۳۲۴۰۲	۹	علوم جغرافیایی و برنامه ریزی	۰۳۱-۳۷۹۳۵۷۸۶
۳	تربیت بدنی و علوم ورزشی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۲۸۹	۱۰	علوم و فناوری های زیستی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۸
۴	زبانهای خارجی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۹	۱۱	علوم و فناوری های نوین	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۱
۵	شیمی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۹۰۸	۱۲	فنی و مهندسی	۰۳۱-۳۷۹۳۴۰۷۷
۶	علوم	۰۳۱-۳۷۹۳۴۳۳۸-۳۷۹۳۴۱۹۸	۱۳	مهندسی عمران و حمل و نقل	۰۳۱-۳۷۹۳۵۲۵۹
۷	علوم اداری و اقتصاد	۰۳۱-۳۷۹۳۵۲۳۷-۳۷۹۳۵۱۰۸	۱۴	مهندسی کامپیوتر	۰۳۱-۳۷۹۳۴۰۹۱

شماره تلفن های مورد نیاز دیگر:

- امور خوابگاه خواهران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۴۲ / امور خوابگاه برادران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۱۷
- وام تحصیلی ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۴۱
- امور تغذیه ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۲۰
- راهنمای تکمیل فرم پایش سلامت ۰۳۱-۳۷۹۳۲۶۸۱