



ضمن تبریک قبولی در آزمون کارشناسی ارشد دانشگاه اصفهان و آرزوی موفقیت برای شما در این مقطع تحصیلی به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام به شرح ذیل می‌باشد. لطفاً موارد مندرج در این دستورالعمل را با دقت مطالعه فرمایید.

یادآوری می‌گردد جهت ثبت نام و شرکت در کلاس نیاز به مراجعه حضوری پذیرفته شده به دانشگاه اصفهان نیست.

الف) ثبت نام غیر حضوری

۱- زمان ثبت نام

دانشجویان پذیرفته شده لازم است صرفاً از تاریخ ۹۹/۰۸/۱۰ لغایت ۹۹/۰۸/۱۲ به آدرس <https://golestan.ui.ac.ir/home> مراجعه نموده و ثبت نام غیر حضوری خود را انجام دهند.

نام کاربری: **کد داوطلبی u991** گذرواژه: **کدملی**

شروع کلاس‌ها در سامانه یادگیری الکترونیکی از تاریخ ۹۹/۰۸/۱۰ همزمان با ثبت نام می‌باشد. دانشجویان برای مشاهده برنامه هفتگی کلاس‌های خود به سامانه یادگیری الکترونیکی دانشگاه به آدرس <http://lms.ui.ac.ir> مراجعه نمایند.

تذکر: دانشجویان ورودی جدید نیاز به انتخاب واحد نداشته و برنامه درسی آن‌ها به صورت ثابت از قبل ارائه شده است. در صورت نیاز به تغییر در برنامه در اسرع وقت با کارشناس آموزشی گروه تماس بگیرند.

لازم به توضیح است شرکت در کلاس‌های آنلاین منوط به ثبت نام نمی‌باشد.

۲- مدارک مورد نیاز

دانشجویان ملزم هستند تمامی مدارک را با فرمت jpg و حجم کمتر از ۲۵۰ کیلو بایت به صورت رنگی، اسکن و بارگذاری نمایند.

۱-۲) اسکن مدرک نظام وظیفه (ویژه آقایان)

توضیح: دانشجویان در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم آن را اسکن و بارگذاری نمایند. در غیراین صورت برگه درخواست معافیت تحصیلی را از سامانه گلستان (طبق راهنمای ثبت نام) پرینت، به پلیس +۱۰ شهر محل سکونت خود مراجعه (به همراه داشتن کپی کارت ملی و کپی آخرین مدرک تحصیلی یا نامه ابطال معافیت تحصیلی مقطع قبلی الزامی است) و پس از دریافت مدرک موقت معافیت تحصیلی از پلیس +۱۰ آن را به عنوان مدرک نظام وظیفه بارگذاری نماید.

به عبارت دیگر دانشجو باید مدرک اخذ شده از پلیس +۱۰ (و نه درخواست معافیت تحصیلی اخذ شده از سامانه گلستان) را بارگذاری نماید.

۲-۲) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی برای دارندگان مدرک کارشناسی ناپیوسته

۳-۲) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک دوره کارشناسی

• پذیرفته شدگانی که به دلائلی قادر به ارائه مدرک کارشناسی نمی‌باشند، نسبت به تکمیل "فرم شماره ۲" و "فرم شماره ۳" (که از قسمت "فرم‌های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان قابل دستیابی است)، اقدام و پس از تکمیل آنها، نسبت به بارگذاری اقدام نمایند.

• دانشجویان دارای تعهد خدمت به آموزش و پرورش در صورت عدم ارائه اصل مدرک موظف به تکمیل فرم تعهد فرهنگیان می‌باشند. همچنین بجای اصل مدرک، کپی مدرک که به تأیید کارگزینی اداره آموزش و پرورش محل خدمت خود رسیده باشد، اسکن نمایند.

۴-۲) **تعهدنامه آموزش رایگان ویژه دانشجویان نوبت اول (روزانه) که بایستی از قسمت "فرم‌های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان (فرم شماره ۴) دانلود نموده و پس از تکمیل بارگذاری نمایند.**

۵-۲) **حکم مرخصی سالانه، مأموریت تحصیلی و موافقت رسمی بدون قید شرط (برای کارمندان دولت)**

دستورالعمل ثبت نام غیر حضوری دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان (مقطع کارشناسی ارشد ۱۳۹۹)



۲-۶) داندود فرم تعهد عدم اشتغال از قسمت "فرم های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان و بارگذاری پس از تکمیل آن. (در صورت اشتغال به کار: آخرین حکم کارگزینی بارگذاری شود.)

۲-۷) فرم افتتاح حساب بانک تجارت را از قسمت "فرم های موردنیاز" در صفحه ارسال مدارک سامانه گلستان دریافت و به همراه مدارک فیزیکی به دانشگاه ارسال نمایید.

۲-۸) تصویر کارنامه سلامت جسم و روان را پس از مراجعه به دو آدرس زیر و ثبت نام و تکمیل پرسشنامه، کارنامه دریافت نموده و بارگذاری نمایند. (هر دو کارنامه بایستی بارگذاری شود.)

<https://portal.saorg.ir/physicalhealth> (سلامت روان) <https://portal.saorg.ir/mentalhealth> (سلامت جسم)

۳- میزان شهریه پرداختی دانشجویان نوبت دوم (شبانه) و مجازی

جدول شهریه دانشجویان نوبت دوم (شبانه)				
گروه آموزشی	شهریه ثابت (ریال)	شهریه متغیر هر واحد (ریال)		
		دروس اصلی	سمینار و دروس عملی	پایان نامه
علوم انسانی	۹/۸۱۹/۵۶۲	۱/۷۴۵/۷۰۰	۴/۳۶۴/۲۵۰	۶/۵۴۶/۳۷۵
علوم پایه و فنی و مهندسی	۱۰/۹۱۰/۶۲۵	۲/۶۱۸/۵۵۰	۴/۳۶۴/۲۵۰	۶/۵۴۶/۳۷۵

جدول شهریه دانشجویان آموزش الکترونیکی (مجازی)				
گروه آموزشی	شهریه ثابت (ریال)	شهریه متغیر هر واحد (ریال)		
		دروس اصلی	سمینار و دروس عملی	پایان نامه
آموزش الکترونیکی (مجازی)	۹/۰۲۶/۰۶۰	۲/۰۸۲/۹۴۰	۲/۴۹۹/۵۰۰	۴/۱۶۵/۹۰۰

لازم به ذکر است دانشجویان دوره نوبت دوم و مجازی دانشگاه ملزم هستند در هنگام ثبت نام غیر حضوری، مبالغ تعیین شده به عنوان شهریه ثابت را به صورت اینترنتی پرداخت نمایند. در صورت داشتن هر گونه سؤال در این زمینه با **شماره تلفن ۰۳۱۳۷۹۳۲۲۵۸ و ۰۳۱۳۷۹۳۲۲۹۴** تماس حاصل فرمائید.

تذکرات مهم:

- قبل از شروع ثبت نام غیر حضوری، از **موجودی حساب خود** اطمینان حاصل فرمایید تا در مراحل ثبت نام با مشکل روبرو نشوید. ضمناً پرداخت الکترونیکی در آخرین روز هر ماه امکان پذیر نمی باشد.
- باتوجه به اینکه سقف نقل و انتقال مبالغ از طریق درگاه بانک ملی برای کارت های شتاب دارای محدودیت تا سقف (۶۰/۰۰۰/۰۰۰) ریال می باشد، لازم است برای تکمیل پرداخت شهریه خود طی دو مرحله تکرار کنید. لطفاً تا پایان فرآیند پرداخت شهریه از منوی پرداخت الکترونیکی خارج نشوید. در غیر اینصورت ثبت نام شما ناتمام خواهد ماند.
- در صورت عدم تمایل به ادامه تحصیل در دانشگاه اصفهان در هر مرحله از ثبت نام، لازم است برای استرداد شهریه واریزی مطابق مصوبات موجود **تا قبل از زمان "حذف و اضافه"** اقدام نمایید. (در این مرحله لازم است ثبت نام به طور کامل انجام شود.)

دستورالعمل ثبت نام غیر حضوری دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان (مقطع کارشناسی ارشد ۱۳۹۹)



۴- میزان و نحوه پرداخت هزینه کارت دانشجویی و هزینه خدمات جانبی آموزشی

هزینه کارت دانشجویی مبلغ **۱۸۱/۵۰۰ ریال** (یکصد و شصت و یک هزار و پانصد ریال) می باشد که در حین ثبت نام غیر حضوری از طریق درگاه های اینترنتی قابل پرداخت است.

در صورتی که دانشجو تمایل دارد کارت دانشجویی وی با **پست پیشتاز به آدرس دانشجو** ارسال گردد، لازم است **بعد از ارسال مدارک فیزیکی** از طریق پیشخوان **درخواست ارسال کارت در سامانه گلستان** (ضمن پرداخت هزینه پستی تعیین شده توسط اداره پست)، درخواست خود را ثبت نماید.

همچنین دانشجو ملزم است در زمان ثبت نام غیر حضوری مبلغ **۵۴۴/۵۰۰ ریال** (پانصد و چهل و چهار هزار و پانصد ریال) بابت ثبت نام و خدمات جانبی پرداخت نماید.

لازم به ذکر است در صورت عدم پرداخت هر یک از مبالغ فوق، ثبت نام غیر حضوری تکمیل نمی گردد.

۵- راهنمای نحوه ثبت نام غیر حضوری از طریق سامانه آموزشی (گلستان)

فایل راهنمای ثبت نام غیر حضوری دانشجویان ورودی جدید کارشناسی ارشد را از سایت <https://golestan.ui.ac.ir/home> دریافت نموده و قبل از شروع ثبت نام غیر حضوری مطالعه نمایید.

تذکر مهم:

- پس از اتمام ثبت نام غیر حضوری حتما فرم مشخصات کامل خود را برای ارسال به دانشگاه اصفهان همراه سایر مدارک پرینت نمایید.

۲- نحوه ورود به سامانه الکترونیکی

دانشجویان برای ورود به سامانه یادگیری الکترونیکی به آدرس <http://lms.ui.ac.ir> مراجعه نموده و با نام کاربری **شماره دانشجویی** و رمز عبور **کد ملی** وارد سامانه خواهد شد. (شماره دانشجویی در مراحل پذیرش غیر حضوری قابل مشاهده است).

برای مشاهده راهنمای استفاده از سامانه یادگیری به آدرس <http://lms.ui.ac.ir> (بخش راهنمای سامانه) مراجعه نمایید.

ب) ارسال اصل مدارک:

۱- مهلت و نحوه تشکیل پرونده فیزیکی

با توجه به شرایط خاص بیماری کرونا دانشجویان بایستی بعد از اتمام ثبت نام غیر حضوری مدارک اعلام شده زیر را برای تشکیل پرونده حداکثر تا **۹۹/۰۹/۳۰** به آدرس ذیل به صورت پیشتاز یا ویژه ارسال نمایند:

اصفهان - میدان آزادی خیابان هزار جریب حوزه معاونت آموزشی اداره پذیرش آموزش

کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶

در صورت عدم وصول مدارک تا تاریخ اعلامی ثبت نام دانشجو لغو و ارسال کارت دانشجویی مقدور نخواهد بود.



۲- مدارک مورد نیاز جهت ارسال و تشکیل پرونده فیزیکی

۲-۱) ۴ قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری (پشت نویسی شده)

۲-۲) اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی برای پذیرفته شدگان دارای مدرک کارشناسی ناپیوسته

۲-۳) اصل یا گواهی موقت مدرک کارشناسی

دانشجویان دارای تعهد خدمت به آموزش و پرورش در صورت عدم ارائه اصل مدرک موظف به تکمیل فرم تعهد فرهنگیان می‌باشند. همچنین بجای اصل مدرک، کپی مدرک که به تأیید کارگزینی اداره آموزش و پرورش محل خدمت خود رسیده باشد، ارائه نمایند.

۲-۴) فرم افتتاح حساب بانک تجارت (لازم است امضا دانشجو اصل باشد و کپی گرفته نشود)

تذکرات مهم:

- عودت اصل مدرک تحصیلی که به دانشگاه ارسال می‌گردد تا پایان تحصیلات امکان پذیر نیست. توصیه می‌شود پذیرفته شدگان گرامی "کپی" و "کپی برابر اصل" آن را تهیه و نزد خود نگهدارند.
- تنها پس از دریافت مدارک ارسالی به دانشگاه توسط پذیرفته شدگان، ثبت نام تکمیل گردیده و به عنوان دانشجوی دانشگاه اصفهان شناخته می‌شوند.
- کارت دانشجویی پس از ارسال مدارک به اداره پذیرش و در صورت درخواست از طریق پیشخوان مربوطه در سامانه گلستان قابل ارسال است.
- برای مشاهده برنامه درسی کلاسهای آنلاین به سامانه یادگیری به آدرس <http://lms.ui.ac.ir> مراجعه و پس از ورود به صفحه شخصی با ورود به هر کلاس، زمان برگزاری آنلاین هر کلاس قابل مشاهده خواهد بود.
- اسکن مدارک تحصیلی برابر با اصل شده قابل قبول نبوده و لازم است اصل کلیه مدارک تحصیلی تحویل داده شود.
- در صورت داشتن گواهی معدل لازم است قبل از آغاز انتخاب واحد نیم‌سال دوم نسبت به ارائه گواهی موقت تحصیلی اقدام شود.

۳- شماره تلفن‌های ضروری

شماره تلفن جهت پاسخگویی به سؤالات ثبت نام غیر حضوری در ۰۳۱-۳۷۹۳۲۱۶۸ و ۰۹۹۲۵۷۶۱۱۶۴ و ۰۹۹۲۵۷۶۱۱۶۳

سایر شماره تلفن‌های مورد نیاز دیگر:

- کارنامه سلامت جسم ۰۳۱-۳۷۹۳۲۳۲۴
- کارنامه سلامت روان ۰۳۱-۳۷۹۳۴۲۷۱
- امور خوابگاه خواهران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۴۲
- امور خوابگاه برادران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۱۷
- وام تحصیلی ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۴۱
- امور تغذیه ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۲۰
- امور مربوط به شهریه ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۵۸ و ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۹۴