



راهنمای

درخواست میهمانی به سایر دانشگاه‌ها

● فهرست

● ورود به سامانه گلستان

● دلایل عدم امکان ورود به سامانه گلستان

● نحوه ثبت درخواست مهمانی به سایر دانشگاه‌ها

● نکات قابل توجه

● ورود به سامانه گلستان

۱- جهت ورود به سامانه گلستان پس از باز کردن مرورگر اینترنت، از طریق آدرس golestan.ui.ac.ir وارد سامانه گلستان شوید. سپس کد امنیتی نمایش داده شده را به درستی وارد و کلید ارسال را کلیک نمایید.

۲- شناسه کاربری و گذرواژه خود را وارد کنید و کلید ورود را کلیک نمایید.

● دلایل عدم امکان ورود به سامانه گلستان

ابتدا از اتصال اینترنت رایانه یا تلفن همراه خود اطمینان حاصل کنید.

مشکل	راه حل
شناسه کاربری یا گذرواژه نادرست است.	درگاه ورود سامانه گلستان نسبت به کوچک یا بزرگ بودن حروف حساس است، پس حالت Caps lock صفحه کلید خود را بررسی کنید.
شناسه کاربری یا گذرواژه خود را فراموش کرده اید.	به کارشناس گروه ذیربط مراجعه کنید.
در کامپیوتر دیگری حساب کاربری شما باز می باشد.	سمت راست صفحه روی «تنظیمات» کلیک کنید و سپس گزینه «غیرفعال کردن صفحات دیگر» را علامت بزنید.

● نحوه ثبت درخواست میهمانی به سایر دانشگاهها

۱- در صورت داشتن بدهی، پیش از شروع عملیات درخواست میهمانی، از طریق پردازش پرداخت‌های الکترونیکی دانشجو کل بدهی را تسویه نمایید.

۲- سربرگ پیشخوان خدمت را انتخاب و از لیست منوها، گزینه ثبت درخواست میهمانی به سایر دانشگاهها را کلیک نمایید. سپس لینک ایجاد درخواست میهمانی را کلیک کنید تا صفحه درخواست باز شود.



۳- فیلدها را طبق توضیحات ذیل کامل نمایید.

۱- شماره ترم تحصیلی مورد نظر که قصد مهمان شدن دارید را وارد نمایید. بدین منظور علامت سوال مقابل را کلیک و ترم مربوطه را از لیست انتخاب نمایید. دقت کنید که بر اساس ترم انتخاب شده در این مرحله سرترم ایجاد و دروس ثبت می‌گردد.

۲- جهت وارد نمودن کد دانشگاه مقصد، علامت سوال را کلیک نموده و دانشگاه مورد نظر را انتخاب نمایید. به منظور سهولت در یافتن کد دانشگاه مقصد، در کادر مقابل قسمتی از نام دانشگاه را پس از علامت % وارد نمایید و سپس علامت سوال را کلیک کنید تا فقط دانشگاه‌های دارای کلمه مورد نظر نمایش داده شود. (نمونه: %شیراز)

۳- تعداد واحد مورد نظر را ثبت نمایید.


۴- نوع مهمانی را انتخاب کنید.

۵- در صورت نیاز، توضیحات مورد نظر را در فیلد توضیحات تایپ کنید.

۶- گزینه **بررسی تغییرات** را کلیک نمایید تا در صورت وجود خطا، در کادر پایین صفحه نمایش داده شود.

۷- در صورت نمایش پیغام سبز رنگ مبنی بر عدم وجود اشکال در در اطلاعات وارده، گزینه **اعمال تغییرات** را کلیک نمایید.

۸- جهت بازگشت به صفحه اصلی پیشخوان، کلید **بازگشت** را کلیک نمایید.

۴- پس از بازگشت به صفحه پیشخوان، جهت ثبت دروس موردنظر، آیکن  را کلیک نمایید.



۵- با کلیک روی **ثبت درس جدید** کادر انتخاب درس نمایش داده می شود. شماره درس مورد نظر خود را وارد و گزینه **بررسی تغییرات** را کلیک نمایید.

در صورت عدم بروز خطا گزینه **ایجاد** را کلیک نمایید.



۶- پس از پایان انتخاب همه دروس، لیستی از دروس انتخابی شما نمایش داده خواهد شد که با استفاده از دو گزینه اصلاح و حذف می‌توانید تغییرات مورد نظر خود را اعمال نمایید. سپس گزینه بازگشت را کلیک نمایید تا به صفحه پیشخوان منتقل شوید.

ثبت دروس متقاضی مهمان

ایجاد درخواست حذف درخواست اصلاح درخواست مشاهده درخواست

شماره دانشجویی:

ترم تحصیلی:


دانشگاه مقصد:

مشخصات درخواست

تعداد واحد مورد نظر: ۳.۰۰

نوع مهمان: مهمان تک درس

اصلاح	حذف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	حداقل نمره قبولی	شماره ترم	نام دانشگاه مقصد
اصلاح حذف		۲۹۴	آئین ازدواج و همسرذاری	۲.۰۰		۳۹۸۲	پژوهشگاه مواد و انرژی

۷- جهت تایید و ارسال درخواست به مرحله بعد، آیکن  را کلیک نمایید. در صورت نیاز، توضیحات لازم را در کادر درج و گزینه تایید و ارسال را کلیک نمایید.

پیشخوان خدمت

کاربر:

عملیات:

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۹/۰۷/۰۲ - ۱۱:۳۰	مهمانی تک درس، به سایر دانشگاه ها - تایید دانشجوی - (۹۷۲۰۳۳۰۰)		تایید و ارسال

تایید و ارسال

توضیح

تایید و ارسال

۸- جهت مشاهده روند بررسی درخواست خود می‌توانید بر روی آیکن کلیک کنید.



ردیف	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۹/۰۹/۰۲ - ۱۰/۲۷	مهمانی تک درس به سایر دانشگاه ها - نایب دانشجو - ۹۷۴۰۲۳۰۰۳		

● نکات قابل توجه:

۱- دانشجویان صرفاً مجاز به ثبت درخواست میهمانی در دانشگاه های دولتی می باشند. با تقاضاهای مربوط به دانشگاههای غیرانتفاعی، آزاد اسلامی و پیام نور موافقت نمی گردد.

۲- دانشجویان ملزم به رعایت کف و سقف واحد اخذ شده در ترم میهمانی به شرح ذیل می باشد:

- کارشناسی حداقل ۱۲ حداکثر ۲۰ واحد (ترم تابستان ۶ واحد در صورت فارغ التحصیلی ۸ واحد)

- کارشناسی ارشد حداقل ۸ واحد حداکثر ۱۴ واحد به غیر از پایان نامه

- دکتری حداقل ۶ حداکثر ۱۰ واحد

۳- دانشجویان اخراج-مشروطی (۳ ترم مشروط کارشناسی و دو ترم مشروط ارشد) صرفاً با مجوز کمیسیون موارد خاص مجاز به میهمانی در دانشگاه دیگر می باشند.

۴- واحدهای انتخاب شده در ترم مورد تقاضا در سوابق دانشجویان عیناً وارد می شود و قابل تغییر نیست. لازم است برای انتخاب دروس، پیشنهاد رعایت و دروس مطابق سرفصل رشته دانشجویان انتخاب گردد. دروس خارج از سرفصل قابل انتخاب نخواهد بود و تطبیق داده نخواهد شد.

۵- لازم است ابتدا از ارائه دروس در دانشگاه مورد تقاضا اطمینان حاصل نموده سپس اقدام به ثبت دروس نمایید.