**باسمه‌تعالی**

شماره: .......................................

تاریخ: .......................................

**قرارداد آموزش‌یاری**

**مادة 1. طرفين قرارداد**

به منظور استفاده از توان آموزشي دانشجويان تحصيلات تکميلي در پيشبرد اهداف آموزشي دانشگاه .............................................، اين قرارداد ميان سرکار خانم/ جناب آقاي ............................................، معاون آموزشي دانشگاه و سرکارخانم/ جناب آقاي ............................................، دانشجوي مقطع کارشناسي ارشد □، دکتري حرفه‌اي □، دکتري تخصصي/ تخصص □ رشتة ...................................................... داراي شماره ملي ........................................... و شماره دانشجویی ...........................................،که در اين قرارداد «آموزش‌يار» ناميده مي‌شود، منعقد می‌گردد.

**مادة 2. موضوع قرارداد**

ايفاي نقش دستيار آموزشي از سوي «آموزش‌يار» در دانشگاه شامل وظايف زير:

برگزاري کلاس‌هاي حل تمرين در درس‌هاي ....................................، ....................................

کمک در تصحيح برگه‌هاي تمرين، آزمون و ساير تکاليف درسي دانشجويان

کمک در سازمان‌دهي مطالب درسي استاد براي ارائه آن در محيط الکترونيکي

همراهي دانشجويان درس در بازديدهاي علمي، فعاليت‌هاي ميداني و امورکارگاهي

**تبصرة 1.** تمامي فعاليت‌هاي آموزش‌يار بايد زير نظر استاد راهنما/ مديرگروه ذي‌ربط باشد.

**تبصرة 2.** مدت زمان اجراي فعاليت‌هاي مذکور در اين ماده، معادل هشت ساعت در هفته یا سی‌ودو ساعت در ماه است.

**مادة 3. زمان قرارداد**

زمان قرارداد از تاریخ --/--/1398 تا --/--/-139 به مدت یک نیم‌سال تحصیلی است.

**مادة 4. مبلغ قرارداد**

مبلغ قرارداد به ازای یکصدوچهل و چهار ساعت فعالیت در یک نیم­سال، سی‌ودو ساعت فعالیت در هر ماه و هشت ساعت فعالیت در هفته معادل:

 بیست و نه میلیون و دویست و پنجاه هزار ریال (000,250,29) برای دانشجویان مجرد در مقطع کارشناسی‌ارشد؛

 سی و شش میلیون ریال (000,000,36) برای دانشجویان متأهل در مقطع کارشناسی‌ارشد؛

 چهل میلیون و پانصد هزار ریال (000,500,40) برای دانشجویان مجرد در مقطع دکتری تخصصی؛

 چهل و پنج میلیون ریال (000,000,45) برای دانشجویان متأهل در مقطع دکتری تخصصی؛

است که در صورت تأیید فعالیت آموزش‌یار از سوی ناظر، پرداخت می‌شود.

**تبصره:** مبلغ قرارداد، از محل اعتبارات بنیاد ملی نخبگان (شیوه نامۀ پشتیبانی از فعالیت‌های علمی و فرهنگی دانشجویان مستعد تحصیلی کشور در سال تحصیلی 99-1398) تأمین می‌شود.

**مادة 5. نظارت**

سرکار خانم/ جناب آقاي ............................................، استاد راهنما  مديرگروه  آموزش‌يار، به عنوان ناظر اجراي قرارداد، وظيفة بررسي و ارزیابی انجام تعهدات این قرارداد را بر عهده دارد.

**مادة 6. تصویب و اجرا**

این قرارداد مشتمل بر شش ماده و سه تبصره در سه نسخۀ هم‌ارزش به امضاي دانشجو، استاد راهنما/ مدیر گروه و معاون آموزشی دانشگاه رسید و از تاریخ اجراي قرارداد، لازم الاجراست.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ...........................  **دانشجو (آموزش‌يار)** | ...........................  **استاد راهنما/ مديرگروه** | ...........................  **معاون آموزشي دانشگاه**  (مهر و امضاء) |

**رونوشت:** معاونت آموزشي دانشگاه، □ دانشجو (آموزش‌يار)، □ بنياد نخبگان استان ..................................

**باسمه‌تعالی**

**قرارداد آموزش‌یاری**

**این قسمت پس از پایان نیم‌سال و در صورت تأیید عملکرد آموزش‌یار، تکمیل شود.**

**کاربرگ تأیید انجام تعهدات قرارداد آموزش‌یاري**

اینجانب ............................................، ناظر قرارداد آموزش‌یاري به شمارة ................................ مورخ ................................ مربوط به سرکار خانم/ جناب آقای ............................................، اجرای تعهدات موضوع قرارداد، از سوی آموزش‌یار و حُسن انجام آن را به مدت مجموعاً ........................ ساعت در نیم‌سال اول دوم  سال تحصیلی 99-1398 تأیید می‌کنم. همچنین عناوین‌ و شرح فعالیت‌های انجام شده توسط دانشجو به پیوست ارائه می‌شود.

..............................

**استاد راهنما/ مدیرگروه**

(مهر و امضاء)