

به نام خدا

شیوه نامه پذیرش

دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور

(به صورت غیر بورسیه)

در

دانشگاه اصفهان

معاونت آموزشی

دفتر پذیرش دانشجویان بین المللی

مقدمه:

به منظور بازگشت دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور که با مشکلات مختلف مواجه شده اند و به منظور جلوگیری از خروج ارز از کشور، دانشگاه اصفهان اقدام به پذیرش و انتقال دانشجویان ایرانی واجد شرایط شاغل به تحصیل در دانشگاه های معتبر دنیا می نماید.

تعاریف:

۱- دانشجوی ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور:

به دانشجوی ایرانی شاغل به تحصیل در دانشگاه های خارج از کشور گفته می شود که به دلایلی متقاضی انتقال و ادامه تحصیل در دانشگاه های داخل کشور می شود و هزینه های آموزشی و غیر آموزشی خود را بر اساس شرایط اعلام شده از سوی دانشگاه شخصا پرداخت می نماید.

۲- مامور:

به کارمند رسمی دولت، عضو هیات علمی و دانشجوی بورسیه که از طرف وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، سازمان های مستقل دولتی و نهادهای عمومی غیر دولتی مربوط با حکم رسمی که به ترتیب جهت ماموریت محوله، فرصت مطالعاتی و تحصیل به خارج از کشور اعزام می شود، مامور گفته می شود.

ارکان پذیرش و شرح وظایف آن ها:

ادفتر پذیرش دانشجویان بین المللی:

الف) بررسی درخواست واصله و احصا مستندات ارسالی از سامانه مربوط

ب) انجام مکاتبات لازم با مراجع ذیربط

ج) معرفی متقاضی به مدیر امور آموزشی جهت ثبت نام

د) تدوین شیوه نامه های مربوط و پیشنهاد آن به شورای پذیرش

۲- مدیریت امور آموزشی:

الف) انجام امور آموزشی با رعایت موارد آیین نامه ای

ب) انجام مکاتبات لازم با مراجع ذیربط در حین تحصیل و بعد از تحصیل دانشجو و صدور مدرک فراغت از تحصیل

شرایط پذیرش:

۱- شرایط عمومی:

الف) نداشتن منع قانونی برای ادامه تحصیل از نظر مقررات آموزشی و خدمت وظیفه عمومی

ب) تاییدیه مدارک تحصیلی از نمایندگی جمهوری اسلامی ایران در کشور مربوط یا وزارت امور خارجه

ج) گواهی معتبر سلامت جسمی و روانی از پزشک معتمد دانشگاه

د) مدارک تحصیلی مقاطع قبلی و جاری مورد تایید مراجع ذیصلاح

ه) نداشتن بیش از یک سال وقفه تحصیلی در زمان تسلیم تقاضا

و) معتبر بودن موسسه مبدا از نظر اداره کل امور دانش آموختگان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ز) تمام حضوری بودن دوره آموزشی متقاضی در دانشگاه محل تحصیل (دانشگاه مبدا)

۲- شرایط اختصاصی:

الف) در مقطع کارشناسی:

۱- متقاضیان ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی باید دارای مدرک دیپلم (معادل پایان دوره تحصیلات متوسطه در ایران) و پیش دانشگاهی یا معادل آن باشند. این مدارک باید توسط مراجع ذیربط تایید شوند.

۲- حداقل معدل قابل قبول دیپلم ۱۲ می باشد.

۳- گذراندن حداقل ۱۲ واحد اصلی (بجز واحدهای جبرانی) با میانگین کل ۱۲ از ۲۰ یا معادل آن در موسسه مبدا الزامیست.

۴- سنوات دانشجو صرف نظر از تاریخ شروع و طول زمان تحصیل در دانشگاه مبدا، صرفاً متناسب با واحدهای معادل سازی شده وی محاسبه و منظور می گردد و میانگین نمرات واحدهای معادل سازی شده آن ها نیز در میانگین کل منظور می گردد.

ب) در مقطع کارشناسی ارشد:

۱- متقاضیان ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد باید ضمن داشتن مدرک کارشناسی مرتبط، موافقت گروه آموزشی را طبق شاخص های مصوب کسب نمایند.

۲- حداقل معدل قابل قبول کارشناسی ۱۲ می باشد.

۳- متقاضی باید حداقل ۶ واحد اصلی (بجز واحدهای جبرانی) با کسب نمره حداقل ۱۲ و با میانگین کل حداقل ۱۴ از ۲۰ را در موسسه مبدا گذرانده باشد.

۴- سنوات دانشجو صرف نظر از تاریخ شروع و طول زمان تحصیل در دانشگاه مبدا، صرفاً متناسب با واحدهای معادل سازی شده وی محاسبه و منظور می گردد و میانگین نمرات واحدهای معادل سازی شده آن ها نیز در میانگین کل منظور می گردد.

ج) در مقطع دکتری:

۱- متقاضیان ادامه تحصیل در مقطع دکتری باید ضمن داشتن مدرک کارشناسی ارشد، موافقت گروه را بر اساس شاخص های مصوب کسب نمایند.

۲- حداقل معدل قابل قبول کارشناسی ارشد ۱۴ می باشد.

۳- برای آن دسته از متقاضیان مقطع دکتری که دوره تحصیلی آن ها در دانشگاه مبدا پژوهشی بوده است، ارائه گواهی معتبر از آن دانشگاه مبنی بر گذراندن حداقل یک نیمسال دوره الزامی است.

تبصره: پذیرش دانشجوی دکتری در شیوه پژوهشی، بر اساس دوره های رایج در دانشگاه اصفهان خواهد بود.

۴- برای آن دسته از متقاضیان مقطع دکتری که دوره تحصیلی آن‌ها در دانشگاه مبدا آموزشی بوده است، ارائه گواهی معتبر از آن دانشگاه مبنی بر گذراندن حداقل ۶ واحد اصلی (بجز واحدهای جبرانی) با معدل حداقل ۱۴ یا معادل آن الزامی است.

۵- سنوات دانشجو صرف نظر از تاریخ شروع و طول زمان تحصیل در دانشگاه مبدا، صرفاً متناسب با واحدهای معادل سازی شده وی محاسبه و منظور می‌گردد و میانگین نمرات واحدهای معادل سازی شده آن‌ها نیز در میانگین کل منظور می‌گردد.

شاخص های شورای پذیرش دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور:

۱- ظرفیت پذیرش دانشگاه در هر رشته

۲- شرایط اختصاصی ذکر شده در این آیین نامه

۳- سایر سیاست گذاری های ابلاغ شده

شاخص های گروه های آموزشی در پذیرش درخواست متقاضیان مقاطع تحصیلات تکمیلی:

۱- توانایی های علمی و سوابق آموزشی و پژوهشی متقاضی

۲- تناسب تحصیلات متقاضی با رشته تقاضا شده طبق مصوبات شورای پذیرش

۳- سایر شاخص های علمی ابلاغ شده از مراجع ذیصلاح

توضیح: امتیازات شاخص های مورد نظر شورای پذیرش متقاضیان خارجی و دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور و گروه های آموزشی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی هرکدام بر اساس فرم های تنظیمی تا سقف ۵۰ امتیاز تعیین می‌گردد و حداقل امتیاز کل قبولی ۶۰ می‌باشد. مشروط بر آن که فرد متقاضی از ۵۰ امتیاز شاخص گروه آموزشی حداقل ۲۵ امتیاز کسب نموده باشد.

تبصره: علاوه بر موارد فوق، شورای پذیرش می‌تواند بر اساس سیاست های دانشگاه و وزارتخانه، نسبت به پذیرش دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور اقدام نماید.

مهلت پذیرش:

۱- مهلت پذیرش مدارک و درخواست فرد متقاضی برای ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد برای نیمسال اول تحصیلی، تا پایان خرداد ماه و برای نیمسال دوم تحصیلی، تا پایان مهر ماه می‌باشد.

۲- مهلت پذیرش درخواست اولیه فرد متقاضی برای ادامه تحصیل در مقطع دکتری، بر اساس زمان برگزاری مصاحبه علمی است که توسط دانشگاه اصفهان اعلام خواهد شد.

فرایند پذیرش:

۱- کارشناس دفتر پذیرش دانشجویان بین المللی دانشگاه، به صورت زیر اقدام می‌نماید:

الف) در مقطع کارشناسی

در صورت دارا بودن شرایط لازم (بر اساس شیوه نامه پذیرش دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور)، صلاحیت علمی متقاضی را در سامانه مربوط تایید می کند و پس از اخذ تاییدیه صلاحیت عمومی متقاضی از وزارتخانه؛ طی نامه ای متقاضی را به اداره آموزش دانشگاه جهت ثبت نام معرفی می نماید.

ب) در مقطع تحصیلات تکمیلی

۱- مدارک هویتی و تحصیلی متقاضی را از سامانه مربوط احصا و برای استعلام صلاحیت علمی وی به گروه آموزشی مربوط ارسال می کند.

۲- پس از اخذ تاییدیه صلاحیت علمی متقاضی از گروه آموزشی مربوط، صلاحیت علمی متقاضی را در سامانه مربوط تایید می کند و پس از اخذ تاییدیه صلاحیت عمومی متقاضی از وزارتخانه؛ طی نامه ای متقاضی را به اداره آموزش دانشگاه جهت ثبت نام معرفی می نماید.

وظایف اختصاصی اداره آموزش دانشگاه و آموزش دانشکده ها:

الف) انجام مکاتبه و پاسخگویی به استعلامات وزارتخانه و سایر مراجع ذیربط

ب) انجام امور آموزشی مربوط به دانشجویان ایرانی انتقال یافته طبق آیین نامه های آموزشی و مرتبط

ج) کنترل عدم بدهی توسط اداره حسابداری معاونت آموزشی دانشگاه اصفهان

د) ارائه ریز نمرات و مدرک دانش آموختگی

شهریه آموزشی:

شهریه دانشجویان ایرانی انتقالی در مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری؛ معادل دو برابر شهریه دانشجویان نوبت دوم در همان مقطع می باشد.

تبصره ۱: در صورت موافقت با انتقال همسر و یا فرزند مامور به هر یک از دانشگاه های برتر و یا دانشگاه های دولتی، پنجاه درصد شهریه (حداکثر به میزان شهریه نوبت دوم) توسط دانشجو و پنجاه درصد باقی مانده توسط وزارت علوم به موسسه پرداخت می شود.

تبصره ۲: پرداخت پنجاه درصد شهریه مندرج در تبصره ۱ برای مواردی که موسسه مستقیماً نسبت به پذیرش و انتقال آنان اقدام می نماید، منوط به ارسال گزارش پذیرش و ثبت نام آن ها به دبیرخانه شورا می باشد.

تبصره ۳: استفاده از تسهیلات شهریه برای همسر و یا فرزند مامور (ذکر شده در تبصره ۱) در صورتی امکان پذیر است که شروع به تحصیل آنان در دانشگاه های خارج از کشور، در زمان ماموریت یا فرصت مطالعاتی و یا تحصیل همسر یا والدین بوده و تقاضای انتقال دانشجو نیز حداکثر ۶ ماه پیش یا پس از اتمام ماموریت مامور یا اتمام تحصیل دانشجوی بورسیه ارائه شود.

توضیح: هزینه های امور رفاهی؛ شامل هزینه خوابگاه، تغذیه، بیمه و غیره توسط معاونت دانشجویی محاسبه و دریافت خواهد شد.

• این شیوه نامه در یکصد و هشتاد و هفتمین جلسه هیات رئیسه محترم دانشگاه اصفهان مورخ ۹۰/۲/۱۳

به تصویب رسیده و لازم الاجراست.