



راهنمای

انتخاب واحد (ثبت نام اصلی) با تاخیر

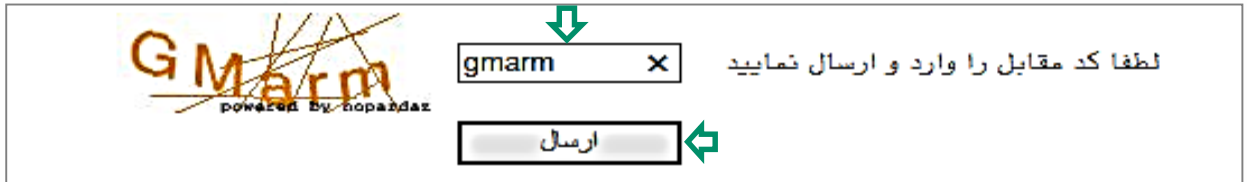
● ورود به سامانه گلستان

● دلایل عدم امکان ورود به سامانه گلستان

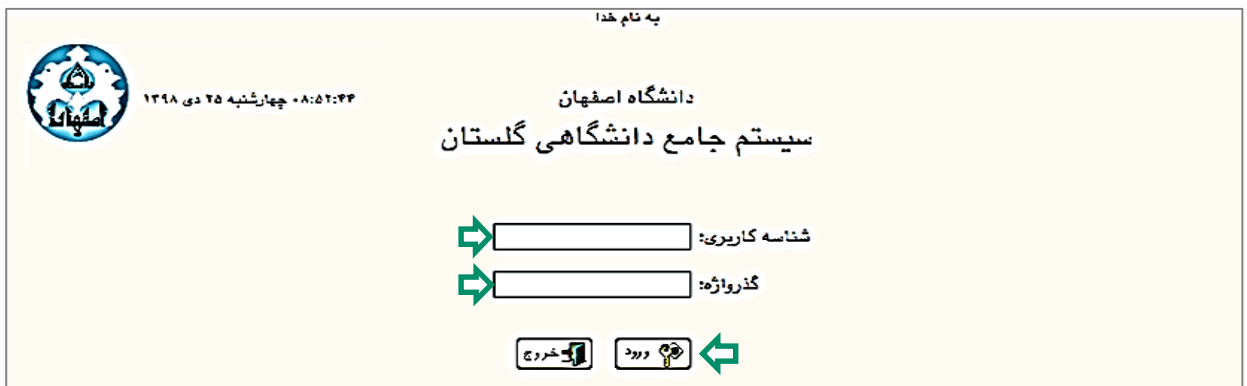
● نحوه انتخاب واحد (ثبت نام اصلی) با تاخیر

● ورود به سامانه گلستان

۱- جهت ورود به سامانه گلستان پس از باز کردن مرورگر اینترنت، از طریق آدرس golestan.ui.ac.ir وارد سامانه گلستان شوید. سپس کد امنیتی نمایش داده شده را به درستی وارد و کلید ارسال را کلیک نمایید.



۲- شناسه کاربری و گذرواژه خود را وارد کنید و کلید ورود را کلیک نمایید.



● دلایل عدم امکان ورود به سامانه گلستان

ابتدا از اتصال اینترنت رایانه یا تلفن همراه خود اطمینان حاصل کنید.

مشکل	راه حل
شناسه کاربری یا گذرواژه نادرست است.	درگاه ورود سامانه گلستان نسبت به کوچک یا بزرگ بودن حروف حساس است، پس حالت Caps lock صفحه کلید خود را بررسی کنید.
شناسه کاربری یا گذرواژه خود را فراموش کرده اید.	به کارشناس گروه ذیربط مراجعه کنید.
در کامپیوتر دیگری حساب کاربری شما باز می باشد.	سمت راست صفحه روی «تنظیمات» کلیک کنید و سپس گزینه «غیرفعال کردن صفحات دیگر» را علامت بزنید.

● نحوه انتخاب واحد(ثبت نام اصلی) با تاخیر

۱- دانشجویانی که در بازه زمانی انتخاب واحد موفق به اخذ هیچ یک از واحدهای درسی خود نشده‌اند، می‌توانند در تاریخ معین شده برای انتخاب واحد با تاخیر در ترم مورد نظر، ثبت نام با تاخیر انجام دهند.

جهت مشاهده وضعیت ثبت نام ترم جاری، از طریق منوی کاربر وارد صفحه اطلاعات جامع دانشجوی شوید. در صورتی که آخرین وضعیت در حالت ثبت نام نکرده و اجازه ثبت نام در حالت ندارد و دلیل منع ثبت نام صرفاً ثبت نام با تاخیر در ترم ۴۰۰۲ باشد، می‌توانید ثبت نام با تاخیر انجام دهید.

شماره دانشجو: <input type="text"/>		نام خانوادگی و نام:	
نام پدر:		معدل کل:	
واحد گذرانده:		مشروطی کل:	
استاد راهنما:			
دانشکده: ادبیات و علوم انسانی گروه آموزشی: زبان و ادبیات فارسی رشته: زبان و ادبیات فارسی مقطع و دوره: کارشناسی ارشد روزانه واحد / مرکز: دانشگاه			
آخرین وضعیت:		اجازه ثبت نام:	
ثبت نام نکرده		ندارد	

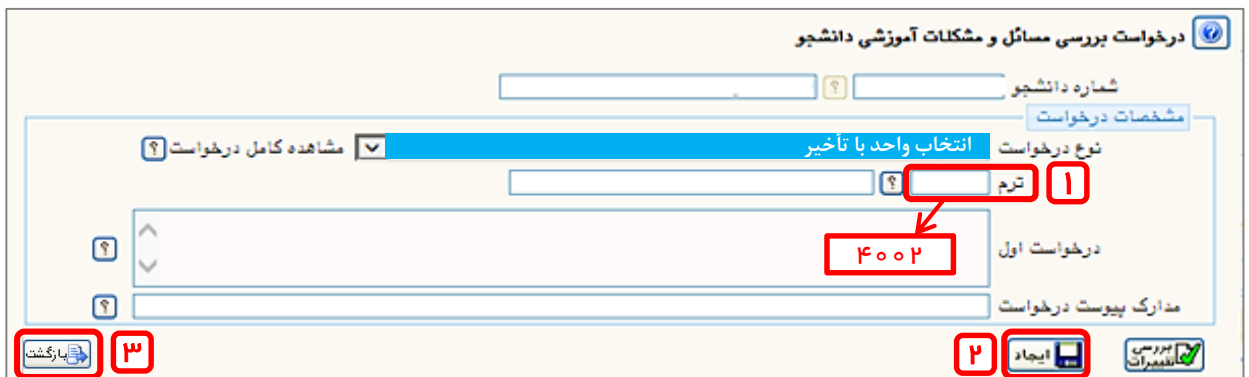
ردیف	ترم	وضع و نوع ترم	ردیف	ترم	دلیل	توصیحات
۱	۴۰۰۲	ثبت نام با تاخیر	۱	۱۸	۱۲	۱۲
۲	۳۹۹۱	مشغول به تحصیل - عادی	۲	۱۸	۱۲	۱۲
۳	۳۹۹۲	مشغول به تحصیل - عادی	۳	۱۸	۰	۰

۲- برای انجام ثبت نام اصلی، ابتدا لازم است منع ثبت نام با تاخیر برداشته شود. برای این منظور، سربرگ پیشخوان خدمت را انتخاب و از لیست منوها گزینه درخواست بررسی مشکلات آموزشی را کلیک نمایید. سپس لینک درخواست جدید را کلیک کنید تا صفحه درخواست باز شود.

۳- نوع درخواست را کلیک و از لیست درخواست‌ها، انتخاب واحد با تاخیر را انتخاب کنید.



۴- در فیلد ترم، نیمسال را ۴۰۰۲ (نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱ - ۱۴۰۰) انتخاب کرده و متن درخواست خود را تایپ کنید و در آخر کلید **ایجاد** را کلیک نمایید. (برای بازگشت به صفحه پیشخوان خدمت، از دکمه بازگشت استفاده کنید).




۵- پس از بازگشت به صفحه پیشخوان خدمت، آیکن پرداخت را انتخاب کنید تا صفحه پرداخت نمایش داده شود.



۵- در صفحه پرداخت، **آیکن درگاه بانک** را کلیک نمایید تا به درگاه پرداخت منتقل شوید.

۶- اطلاعات مورد نیاز را در فیلدها وارد نموده و گزینه **پرداخت** را کلیک نمایید و سپس تکمیل خرید را کلیک کنید تا پرداخت شما انجام شود. جهت بازگشت به سامانه **کلید بازگشت** را کلیک نمایید.

۷- پس از بازگشت به صفحه اصلی بر روی  کلیک نمایید تا منع ثبت نام حذف گردد و گردش کار درخواست، پایان یابد. پس از ارسال درخواست، عنوان آن از صفحه پیشخوان حذف شده و اجازه ثبت نام ایجاد می‌گردد. (برای مشاهده روند بررسی درخواست خود می‌توانید بر روی آیکن مشخص شده در تصویر ذیل کلیک نمایید.)



۷- در آخر برای انجام انتخاب واحد از طریق سربرگ **ثبت نام**، **ثبت نام اصلی** را انتخاب نمایید و انتخاب واحد خود را انجام دهید. (برای آشنایی با نحوه انتخاب واحد می‌توانید به راهنمای ثبت نام اصلی مراجعه نمایید)

