



شیوه نامه اجرایی آیین نامه آموزشی دوره‌های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) مصوب  
۹۵/۰۸/۲۵ شورای تخصصی آموزشی دانشگاه اصفهان برای دانشجویان ورودی ۹۳ به بعد

مقدمه

این شیوه نامه به منظور اجرای هر چه بهتر و دقیق‌تر آیین نامه آموزشی دوره‌های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) مصوب جلسه شماره ۸۵۹ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورخ ۹۳/۱۲/۱۶ که طی نامه شماره ۲/۲۴۴۷۵۹ مورخ ۹۳/۱۲/۲۴ ابلاغ گردیده است، در دانشگاه اصفهان تهیه و تنظیم شده است. این شیوه نامه ضمن دربرگیرنده کلیه مفاد آیین نامه وزارتی مذکور، در ذیل برخی از مواد و تبصره‌ها شیوه اجرایی آنها در دانشگاه اصفهان را تبیین و تفسیر می‌نماید.

ماده ۱. هدف

هدف از تدوین این شیوه نامه، تنظیم امور آموزش دانشگاه برای تربیت نیروی انسانی متعهد، متخصص و متناسب با نیازهای جامعه و ایجاد هماهنگی در فعالیت‌های آموزشی دانشکده‌ها و استفاده بهینه از ظرفیت‌های موجود در جهت ارتقای سطح کیفی آموزشی دانشجویان است.

ماده ۲. تعاریف

- ۱-۲. وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۲-۲. دانشگاه: منظور هر یک از دانشگاهها و موسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی (اعم از دولتی و غیردولتی) است که دارای مجوز تاسیس از مراجع ذی‌ربط بوده و مجری هر یک از دوره‌های کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته هستند.  
در این شیوه نامه منظور از دانشگاه، دانشگاه اصفهان است.
- ۳-۲. آموزش رایگان: منظور آموزش دانشجو در طول سنوات مجاز دوره تحصیلی بدون پرداخت هزینه در دانشگاه‌هایی است که از بودجه عمومی دولت استفاده می‌کنند.
- ۴-۲. دانشجو: فردی است که در یکی از دوره‌های آموزش عالی برابر ضوابط معین، پذیرفته شده، ثبت نام کرده و مشغول به تحصیل است.
- ۵-۲. حضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که دانشجو به صورت تمام وقت در فعالیتهای آموزشی دانشگاه شرکت می‌کند.
- ۶-۲. غیر حضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که حضور فیزیکی دانشجو در فعالیتهای آموزشی الزامی نیست.
- ۷-۲. نیمه حضوری: منظور شیوه‌ای از آموزش است که بخشی از آن حضوری و بخشی از آن به صورت غیر حضوری انجام می‌شود.



۲-۸. راهنمای آموزشی: عضو هیات علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که از سوی دانشگاه انتخاب می شود تا راهنمای تحصیلی دانشجویان از تاریخ ورود تا دانش آموختگی باشد.

۲-۹. برنامه درسی: منظور مجموعه به هم پیوسته ای از دروس هر رشته تحصیلی است که هدف مشخصی را دنبال می کند و برنامه آن توسط شورای عالی به تصویب رسیده است.

۲-۹-۱ در دانشگاه اصفهان برنامه های درسی بازنگری شده که به تصویب شورای دانشگاه رسیده ملاک عمل است. بدیهی است در رشته هایی که بازنگری نشده ملاک همان سر فصل مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزش وزارت است.

۲-۱۰. واحد درسی: میزان درسی است که مفاد آن برای هر واحد نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می شود.

۲-۱۰-۱ در دانشگاه اصفهان دوره کارآموزی طبق شیوه نامه مصوب جلسه شماره ۸۱ مورخ ۹۴/۰۹/۰۳ هیات رئیسه دانشگاه اجرا می شود. حل تمرین، دوره ها و یا دروسی که برای اجرا نیاز به تعاریف خاص خود دارند می بایست در سرفصل بازنگری شده پیش بینی و مصوب شوند.

۲-۱۱. درس جبرانی: درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش و یا مهارت دانشجویان، در آغاز دوره تحصیلی مربوط ضروری است.

۲-۱۱-۱ در دانشگاه اصفهان دروس جبرانی در برنامه درسی پیش بینی نشده است.

۲-۱۲. رشته تحصیلی: یکی از شعب فرعی از گروه های علمی است که به لحاظ موضوع کاملاً مشخص است و از موضوعات گروه های علمی دیگر متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می انجامد.

۲-۱۳. گرایش تحصیلی: هر یک از شعب یک رشته تحصیلی که ناظر بر تخصص آن باشد. اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها بیشتر باشد.

۲-۱۴. دوره کاردانی پیوسته: دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و شامل دانش آموختگانی است که بدون گذراندن دوره پیش دانشگاهی وارد دوره کاردانی شده و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کاردانی منتهی می شود.

۲-۱۴-۱ در دانشگاه اصفهان این دوره اجرا نمی شود.

۲-۱۵. دوره کاردانی ناپیوسته: دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و شامل دانش آموختگانی است که با گذراندن دوره پیش دانشگاهی وارد دوره کاردانی شده و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کاردانی منتهی می شود.

۲-۱۵-۱ در دانشگاه اصفهان این دوره اجرا نمی شود.

۲-۱۶. دوره کارشناسی پیوسته: دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و حداقل با گذراندن ۱۳۰ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی منتهی می شود.

۲-۱۶-۱ در دانشگاه اصفهان ضمن رعایت حداقل واحد ذکر شده، تعداد واحد برای هر رشته-گرایش توسط گروه تعیین و پس از طی مراحل اداری و تصویب در شورای دانشگاه عددی ثابت است. بدیهی است دانشجویان جز در شرایط خاص مجاز به اخذ واحد مازاد بر سقف واحدهای مصوب گروه آموزشی مربوط نمی باشد.

۲-۱۷. دوره کارشناسی ناپیوسته: دوره تحصیلی است که پس از دوره کاردانی (پیوسته و ناپیوسته) آغاز می شود و حداقل با گذراندن تعداد ۶۸ واحد درسی و طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی منتهی می شود.

۲-۱۷-۱ در دانشگاه اصفهان این دوره اجرا نمی شود.



۲-۱۸. گروه آزمایشی: مجموعه رشته های مختلف تحصیلی در دوره متوسطه است که با توجه به مواد آزمون مشترک، دسته بندی می شود.

۲-۱۹. گروه آموزشی: بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاهی متشکل از تعدادی عضو هیات علمی دارای تخصص مشترک در یک رشته علمی است که با ایجاد و راه اندازی آن رشته تحصیلی در دانشگاه تشکیل می شود.

۲-۲۰. شورای آموزشی: یکی از شوراهای تخصصی اولین سطح سیاستگذاری بخشی دانشگاه می باشد که در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به ریاست معاون آموزشی دانشگاه تشکیل می شود و نسبت به سیاستگذاری و برنامه ریزی به منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرایی در بخش مربوط و ارائه به شورای دانشگاه و هیات رئیسه اقدام می نماید. شورای آموزشی می تواند اختیارات مشخص شده در این آیین نامه را به گروه آموزشی یا کمیته منتخب تفویض کند.

۲-۲۰-۱ در دانشگاه اصفهان این شورا تحت عنوان "شورای تخصصی آموزشی دانشگاه" به ریاست معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه با عضویت معاونین آموزشی دانشکده ها و دیگر اعضای حقوقی و حقیقی تشکیل می شود. برنامه ریزی های آموزشی و درسی به شوراهای مرتبط مستقر در مدیریت مطالعات و برنامه ریزی و امور آموزشی و نظارتی به کمیسیون آموزشی-نظارتی مستقر در دفتر نظارت و ارزیابی آموزشی تفویض شده است.

۲-۲۱. دانش آموخته: فردی است که یکی از دوره های تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کرده باشد.

۲-۲۲. نیمسال تحصیلی: هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و دو هفته امتحانات پایانی است.

۲-۲۳. دوره تابستان: شامل ۶ هفته آموزش و یک هفته امتحانات پایانی است.

#### ماده ۳. ضوابط عمومی و اختصاصی ورود به دوره

۳-۱. داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات و مقررات مراجع ذیصلاح.

۳-۲. احراز توانمندی علمی مطابق مصوبات وزارت.

#### ماده ۴. نحوه اجرای دوره

آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می شود.

تبصره: دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزشی را منحصراً برای دانشجویان خارجی در صورتی که به حد نصاب لازم برای تشکیل کلاس برسد با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، به زبان انگلیسی ارائه نماید.

۴-۱ در دانشگاه اصفهان امور مربوط به پذیرش و جذب دانشجویان غیرایرانی بر عهده دفتر پذیرش دانشجویان غیرایرانی مستقر در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی و با همکاری دفتر همکاری های علمی و بین المللی دانشگاه می باشد. ثبت نام و دیگر خدمات آموزشی این دسته از دانشجویان پس از پذیرش توسط آن دفتر همانند دانشجویان عادی در دانشکده ها و اداره آموزش انجام می شود.

ماده ۵. دانشگاه موظف است، برنامه های آموزشی و درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی آموزش وزارت را برای دوره ای که در آن با مجوز شورای گسترش آموزش عالی دانشجو پذیرفته است، اجرا نماید.

تبصره: دانشگاه اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحدهای درسی هر دوره را با اولویت دروس پایه و عمومی به جز دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی به صورت الکترونیکی (مجازی) با تاکید بر محتوای الکترونیکی و رعایت استانداردهای مصوب وزارت ارائه نماید.



۵-۱ در دانشگاه اصفهان امور مربوط به آموزشهای الکترونیکی (مجازی) بر عهده مرکز آموزشهای الکترونیکی (مجازی) و آزاد مستقر در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد. ثبت نام و دیگر خدمات آموزشی این دسته از دانشجویان همانند دانشجویان عادی در دانشکده های متولی و اداره آموزش انجام می شود.

ماده ۶. دانشگاه موظف است برای هدایت تحصیلی دانشجویان از زمان پذیرش، یکی از مدرسان مرتبط با رشته تحصیلی دانشجویان را به عنوان راهنمای آموزشی تعیین و اعلام کند.

۶-۱ در دانشگاه اصفهان گروههای آموزشی موظفاند برای هر ورودی از دانشجویان کارشناسی یک عضو هیات علمی را به عنوان استاد راهنمای آموزشی انتخاب نمایند. راهنمایی فرهنگی کلیه دانشجویان بر عهده مشاور فرهنگی گروه مربوطه است.

ماده ۷. دانشجویان در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کنند. حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد درسی است.

تبصره ۱: اگر معدل دانشجویان در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در این صورت دانشجویان با تایید گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی بعد می توانند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را اخذ نمایند.

تبصره ۲: چنانچه دانشجویان در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد، به شرطی که میانگین کل وی بالای ۱۰ باشد می تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

۷-۱ در دانشگاه اصفهان چنانچه دانشجویان در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد، به شرطی که میانگین کل وی بالای ۱۰ باشد، صرفنظر از مشروطی نیمسال قبل، می تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

تبصره ۳: در شرایط خاص که دانشجویان با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته شوند، با تایید گروه آموزشی، می توانند واحدهای مذکور را در دوره تابستانی انتخاب نمایند.

تبصره ۴: دانشجویان نمی توانند همزمان از مفاد تبصره ۲ و ۳ استفاده کنند.

تبصره ۵: در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجویان در پایان هر نیمسال، به تشخیص گروه آموزشی، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجویان به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد، در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانشجویان (موضوع تبصره ۱ همین ماده) بی تاثیر است (به عبارت دیگر، در شرایط مذکور، اگر میانگین دانشجویان کمتر از ۱۲ شد مشروط نیست و اگر ۱۷ و بالاتر شد ممتاز محسوب نمی شود).

ماده ۸. در صورتی که دانشجویان در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال (موضوع تبصره های ۲ و ۳ ماده ۷) می تواند دروس مذکور را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان بگذراند.

تبصره ۱: چنانچه دانشجویی قبلاً "یک درس عملی- نظری را اخذ کرده ولی نمره قبولی کسب نکند اما دوره عملی درس فوق را گذرانده باشد، می تواند با رعایت مفاد این ماده، بخش نظری آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

۸-۱ در دانشگاه اصفهان:

۸-۱-۱. اگر دانشجوی موضوع ماده ۸، در نیمسال آخر فقط یک درس برای دانش آموختگی باقی داشته باشد، حتی اگر آن درس در دانشگاه ارائه شده باشد، در صورت تایید گروه مربوطه می تواند آن را به صورت معرفی به استاد اخذ کند. در این صورت لازم است درس مذکور با شعبه جدید ثبت گردد که نام دانشجویان در لیست درس ارائه شده آن نیمسال وارد نشود.



۸-۱-۲. دروس معرفی به استاد از طرف گروههای آموزشی برای ثبت به اداره آموزش ارسال می‌گردد. بدیهی است تا زمانی که آخرین نمره قبولی دروس حضوری دانشجو (در دانشگاه یا تطبیقی از دانشگاه دیگر) وارد سیستم نشده باشد، این دروس برای دانشجو ثبت نخواهد شد.

۸-۱-۳. سقف دانشجوی معرفی به استاد برای هر استاد ۵ نفر می‌باشد.

ماده ۹. چگونگی و ترتیب ارائه تمامی دروس هر دوره و هر رشته با رعایت پیش نیاز (تقدم و تاخر) هر درس طبق برنامه درسی مصوب، بر عهده گروه آموزشی است.

تبصره: دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی، از رعایت مقررات مربوط به این ماده معاف است.

ماده ۱۰. تعداد واحدهای جبرانی با تشخیص گروه آموزشی صرفاً برای دوره کارشناسی ناپیوسته حداکثر ۶ واحد می‌باشد و نمره دروس جبرانی در میانگین نیمسال و کل محاسبه نمی‌شود.

تبصره: دانشگاه اختیار دارد برای دانش آموختگان دوره کاردانی پیوسته (فاقد مدرک پیش دانشگاهی) که معدل کل آنها زیر ۱۴ است و در دوره کارشناسی ناپیوسته در رشته غیر مرتبط (به تشخیص گروه آموزشی) پذیرفته شده اند حداکثر ۲۰ واحد درسی جبرانی ارائه کند. نمره این دروس در میانگین نیمسال و کل محاسبه نمی‌شود.

۱-۱۰ در دانشگاه اصفهان چون این دوره‌ها اجرا نمی‌شود، لذا دروس جبرانی تعریف نشده است.

ماده ۱۱. آموزش رایگان برای هر دانشجو، در هر دوره تحصیلی صرفاً یکبار و در یک رشته امکان پذیر است.

تبصره: تحصیل همزمان دانشجویان استعدادهای درخشان بر اساس مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت انجام می‌شود.

۱-۱۱ در دانشگاه اصفهان امور مربوط به دانشجویان استعداد درخشان در دفتر استعداد درخشان مستقر در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام می‌شود. ثبت نام و دیگر خدمات آموزشی این دسته از دانشجویان پس از پذیرش توسط آن دفتر همانند دانشجویان عادی در دانشکده‌ها و اداره آموزش انجام می‌شود.

ماده ۱۲. دانشجویان مشمول تحصیل رایگان در دانشگاههای دولتی، در صورت حذف یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس برای انتخاب مجدد آن درس در صورتیکه سنوات مجاز تحصیلی دانشجو تمام شده باشد موظف به پرداخت هزینه مربوط طبق مصوبه هیات امنای دانشگاه می‌باشد.

۱-۱۲ در دانشگاه اصفهان چنانچه دانشجو در سنوات مجاز تحصیل موضوع ماده ۱۵، به دلیل حذف غیر موجه درس یا عدم کسب نمره قبولی، نسبت به اخذ مجدد درس اقدام نماید، شهریه مربوط طبق مصوبه پنجمین جلسه از دوره ششم هیات امناء دانشگاه مورخ ۹۴/۱۲/۲۴ از دانشجو دریافت می‌شود. بدیهی است این موضوع برای دانشجویانی که در خارج از سنوات مجاز در حال تحصیل می‌باشند مشمول تبصره ۲ ماده ۱۵ همین شیوه نامه خواهد شد.

ماده ۱۳. دانشجوی مشمول این آیین نامه می‌تواند در دوره‌های غیر حضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می‌شود، مطابق مصوبات مربوط به صورت همزمان تحصیل کند.

ماده ۱۴. برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره چگونگی و زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، اعلام و ثبت نمره، تاریخ تجدید نظر و غیره طبق شیوه نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه انجام می‌شود.



۱۴-۱ در دانشگاه اصفهان دانشجویان در زمان حذف و اضافه می‌توانند حداکثر ۳ درس را حذف و یا اضافه کنند. در مورد سایر موارد که در این شیوه نامه مسکوت است شورای تخصصی آموزشی دانشگاه تصمیم گیری و ابلاغ مصوبه خواهد کرد.

**ماده ۱۵.** مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی (اعم از پیوسته و ناپیوسته) و کارشناسی ناپیوسته دو سال و در دوره های کارشناسی پیوسته چهار سال است.

**تبصره ۱:** دانشگاه اختیار دارد در شرایط خاص و با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر یک نیمسال برای دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و حداکثر دو نیمسال برای دوره کارشناسی پیوسته مدت مجاز تحصیل را افزایش دهد. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

**تبصره ۲:** هزینه افزایش سنوات تحصیلی طبق تعرفه مصوب هیات امنا دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان دریافت می‌شود.

**ماده ۱۶.** ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس توسط مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می‌شود و به صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می‌شود.

**تبصره ۱:** برگزاری آزمون کتبی برای دروس نظری الزامی است.

۱۶-۱ در دانشگاه اصفهان برگزاری آزمون کتبی پایان نیمسال برای دروس نظری طبق برنامه امتحانی اعلام شده الزامی است و تغییر زمان و برگزاری آزمون مجدد پایان نیمسال، چه فردی و چه کلی، ممنوع است.

**تبصره ۲:** نمرات دروس تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب با پروژه ارائه می‌شود، در صورتی که به ستخیص مدرس و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، نا تمام تلقی می‌شود. قطعی شدن نمره نا تمام طبق شیوه نامه ماده ۱۴ انجام می‌شود.

#### ۱۶-۳ در دانشگاه اصفهان:

۱۶-۳-۱. مهلت ورود نمرات دروس نظری حداکثر ۱۰ روز پس از تاریخ برگزاری امتحان پایان نیمسال می‌باشد.

۱۶-۳-۲. مهلت ورود نمرات دروس عملی، دروس عملی- نظری و همچنین دروس نظری که پروژه پایانی درسی دارند حداکثر ۱۴ روز پس از تاریخ آخرین امتحان پایان نیمسال می‌باشد. بدیهی است لیست این دروس می‌بایست برای سیستم تعریف شده باشد، در غیر این صورت مهلت ورود نمره مشمول بند ۱۶-۳-۱ خواهد شد.

۱۶-۳-۳. در صورتیکه برای دروس عملی- نظری یک شماره درس تعریف شده باشد و دانشجو در موعد مقرر برای ارائه کار عملی به استاد مراجعه ننماید، استاد موظف است صرفاً "نمره قسمت نظری را برای دانشجو وارد و آن را نهایی کند.

۱۶-۳-۴. مهلت ورود نمرات دروس کارآموزی، کارورزی، پروژه و پایان نامه کارشناسی که در نیمسال اول ارائه می‌شود حداکثر تا ۲۰ تیرماه و برای نیمسال دوم حداکثر ۲۲ شهریور ماه می‌باشد.

۱۶-۳-۵. دروس معرفی به استاد پس از ورود آخرین درس حضوری دانشجو که نمره قبولی کسب کرده است وارد سیستم می‌شود و مهلت ورود نمرات آن حداکثر یک ماه پس از ثبت در سیستم می‌باشد. ولی در هر حال این زمان نمی‌تواند پس از ۳۱ شهریور ماه باشد.

۱۶-۳-۶. کلیه مهلت های مذکور در بندهای ۱ تا ۵ مشمول زمان رسیدگی به اعتراضات دانشجو نیز می‌باشد.



۱۶-۳-۷. در صورتیکه دانشجو برای ارائه پروژه، انجام کارآموزی و دیگر دروس مشابه در مهلت مقرر که در بالا ذکر شد مراجعه ننماید، استاد موظف است برای دانشجو غیبت وارد کند. در صورتیکه دانشجو دلایل موجه به اداره آموزش اعلام کند غیبت دانشجو حذف و در غیر این صورت صفر خواهد شد.

۱۶-۳-۸. مرجع ارزیابی دانشجو در هر درس، مدرس آن درس است.

**ماده ۱۷.** حضور دانشجو در تمام جلسات درس دوره های حضوری الزامی است.

**تبصره ۱:** اگر دانشجو در درسی بیش از  $\frac{3}{16}$  جلسات یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، چنانچه غیبت دانشجو به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیرموجه تشخیص داده شود، نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه، آن درس حذف می شود. در این صورت، رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.

#### ۱۷-۱ در دانشگاه اصفهان:

۱۷-۱-۱. اگر دانشجو در درسی بیش از  $\frac{3}{16}$  مجموع ساعات آن درس غیبت کند (با احتساب غیبت های قبل از حذف و اضافه)، استاد موظف است در هر زمان از نیمسال گزارش غیبت دانشجو را به اداره کل آموزش اعلام نموده تا آن اداره نسبت به درج غیبت دانشجو در لیست نمره مربوط اقدام نماید.

۱۷-۱-۲. در صورتیکه دانشجو در امتحان پایان نیمسال غیبت کند، غیبت دانشجو پس از پایان امتحان توسط کارشناس گروه وارد سیستم می شود.

۱۷-۱-۳. غیبت های دو بند فوق در صورت ارائه دلایل موجه از طرف دانشجو حذف می شود. در این صورت، رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست و نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود و در مشروطی و ممتازی آن نیمسال بی تاثیر است. بدیهی است در صورت عدم ارائه دلایل موجه از طرف دانشجو غیبت های مذکور صفر می شود.

**تبصره ۲:** در شرایط خاص، حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تایید آموزش دانشگاه قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.

**تبصره ۳:** دانشجو می تواند با رعایت مفاد تبصره ۱ این ماده، در صورت اضطرار تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال، صرفاً "یک درس نظری را با تایید گروه آموزشی حذف کند، به شرط آن که تعداد واحدهای باقیمانده دانشجو کمتر از ۱۲ واحد نشود.

**ماده ۱۸.** حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است.

**تبصره ۱:** دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند چنانچه در نیمسالهای بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمره های مردودی قبلی در ریز نمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر و صرفاً "آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

#### در دانشگاه اصفهان:

۱۸-۱. تسهیلات این تبصره شامل نمرات تطبیقی که به تایید گروه مربوطه رسیده باشد، نیز می شود.

۱۸-۲. تسهیلات این تبصره شامل نمرات صفری که به دلیل غیبت غیرموجه در امتحانات پایان نیمسال و یا غیبت غیرموجه بیش از  $\frac{3}{16}$  مجموع ساعات آن درس برای دانشجو منظور شده است، نمی شود.

**تبصره ۲:** گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، صرفاً "برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش آموختگی می باشد و مشروطی دانشجو در نیمسال های قبل را خنثی نمی کند.



**تبصره ۳:** تسهیلات این تبصره شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

**۱۸-۳.** در دانشگاه اصفهان برای دانشجویی متقلب نمره ۰/۲۵ درج می گردد.

**ماده ۱۹.** چنانچه میانگین نمرات در هر نیمسال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود و در نیمسال بعدی حداکثر می تواند تا ۱۴ واحد درسی انتخاب کند.

**۱۹-۱** در دانشگاه اصفهان چنانچه میانگین نمرات در هر نیمسال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود و در نیمسال بعدی (به جز در آخرین نیمسال تحصیلی، موضوع بند ۷-۱) حداکثر می تواند تا ۱۴ واحد درسی انتخاب کند.

**تبصره ۱:** چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می شود.

**ماده ۲۰.** دانشجو می تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

**تبصره ۱:** مدت مجاز مرخصی زایمان، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

**تبصره ۲:** مدت مجاز مرخصی پزشکی، در صورت تایید پزشک معتمد دانشگاه و شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

**تبصره ۳:** بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی (مانند ماموریت همسر یا والدین و ...) حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات مجاز، در اختیار شورای آموزشی دانشگاه است.

**تبصره ۴:** دانشجو می تواند با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه از مجموع مرخصی های مذکور در این ماده و تبصره های مندرج در آن بهره مند شود.

**۲۰-۱** در دانشگاه اصفهان بررسی مرخصی ها (اعم از با احتساب یا بدون احتساب) و همچنین حذف دروس کامل یک نیمسال و ثبت مرخصی برای آن نیمسال (ها) نهایتاً "بر عهده کمیته یا شوراهای مرتبط در اداره آموزش دانشگاه است.

**ماده ۲۱.** ثبت نام نکردن دانشجو در هر نیمسال تحصیلی، انصراف از تحصیل محسوب می شود.

**تبصره ۱:** تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل برعهده شورای آموزشی دانشگاه (در دانشگاه اصفهان بر عهده کمیته های مربوطه در اداره آموزش) است.

**۲۱-۱** در دانشگاه اصفهان در صورتیکه دانشجو بنابر دلایل موجه در موعد مقرر اقدام به ثبت نام یا انتخاب واحد نکند، طبق مصوبه سی و سومین جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۹۳/۷/۸، با پرداخت جریمه تاخیر در ثبت نام می تواند در تاریخی که اداره آموزش اعلام می کند نسبت به ثبت نام یا انتخاب واحد اقدام نماید. بدیهی است ثبت نام یا انتخاب واحد بعد از این فرصت امکان پذیر نمی باشد و مشمول مفاد ماده ۲۱ خواهد شد.

**ماده ۲۲.** دانشجویی متقاضی انصراف از تحصیل باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره آموزش دانشگاه تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد و در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.





**ماده ۲۳.** دانشجوی دوره های کاردانی و کارشناسی پیوسته با داشتن شرایط زیر می تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در آن گروه آزمایشی یا در یک گروه آزمایشی دیگر و در همان دانشگاه (در اینجا دانشگاه اصفهان) تغییر رشته یا گرایش دهد:

الف) وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه

ب) موافقت گروه آموزشی، دانشکده و تایید اداره آموزش دانشگاه

ج) کمتر نبودن نمره های اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آموزشی ذی ربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه و در سال پذیرش با تایید سازمان سنجش آموزش

د) امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده.

**تبصره:** دانشجو در هر دوره تحصیلی فقط برای یک بار می تواند با رعایت شرایط فوق، تغییر رشته یا گرایش دهد.

**ماده ۲۴.** تغییر رشته از دوره های پایین به دوره های بالاتر، از غیر دولتی به دولتی، از شبانه به روزانه، از غیر حضوری به نیمه حضوری و حضوری ممنوع است ولی بر عکس آن مجاز است.

**تبصره:** تغییر رشته دانشجویی که پذیرش وی در دوره بدون آزمون می باشد به رشته هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته باشد، ممنوع است.

**ماده ۲۵.** تغییر رشته دانشجو در دوره کارشناسی ناپیوسته ممنوع است، اما تغییر گرایش با داشتن شرایط و ضوابط ذکر شده در ماده ۲۳ امکان پذیر است.

**۱-۲۵ در دانشگاه اصفهان دوره کارشناسی ناپیوسته اجرا نمی شود.**

**ماده ۲۶.** میهمانی و انتقال دانشجو مطابق آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیر دولتی مصوب وزارت انجام می شود.

**۱-۲۶ در دانشگاه اصفهان میهمانی و انتقال دانشجو مطابق شیوه نامه اجرایی نقل و انتقال مصوب شورای آموزشی دانشگاه انجام می شود.**

**ماده ۲۷.** انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش، مشروط به احراز همزمان شرایط تغییر رشته یا گرایش و انتقال و با توافق موسسات مبدا و مقصد تنها برای یک بار امکان پذیر است.

**ماده ۲۸.** معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو بر اساس دستورالعمل اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

**۱-۲۸ در دانشگاه اصفهان معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو بر عهده شورای تخصصی گروه های آموزشی و در چارچوب برنامه درسی مصوب گروه است.**

**تبصره ۱:** به ازای هر ۱۲ تا ۲۰ واحد از دروس معادل سازی شده یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می شود.

**تبصره ۲:** معادل سازی دروس صرفاً در شیوه های آموزشی هم عرض زیر صورت می گیرد:

الف) واحدهای گذرانده دانشجوی حضوری به دوره های حضوری، نیمه حضوری یا غیر حضوری

ب) نیمه حضوری به نیمه حضوری و غیر حضوری

ج) غیر حضوری به غیر حضوری



**ماده ۲۹.** ملاک دانش آموختگی برای دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.

**تبصره:** چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای درسی آن دوره کمتر از ۱۲ باشد تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از درسهایی که نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است، میانگین کل دروس اخذ شده خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند در غیر این صورت از تحصیل محروم می شود.

**۲۹-۱ در دانشگاه اصفهان** که مجری دوره کارشناسی پیوسته می باشد، در صورتیکه این فرصت در سنوات مازاد بر سنوات مجاز به دانشجو داده شود، طبق تبصره ۲ ماده ۱۵ پرداخت شهریه توسط دانشجو الزامی است.

**ماده ۳۰.** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومی و مابقی از سایر دروس دوره) را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل دروس گذرانده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، در این صورت می تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت، به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

**تبصره ۱:** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز برای دوره کاردانی را با نمره قبولی گذرانده باشد، در این صورت دانشگاه دروسی را ملاک میانگین کل برای صدور مدرک کاردانی قرار می دهد که میانگین کل دانشجو در آن دروس ۱۲ یا بالاتر شود.

**تبصره ۲:** صدور مدرک کاردانی حسب تقاضای دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن دانشگاه محل تحصیل دانشجو انجام می گیرد.

**ماده ۳۱.** تاریخ دانش آموختگی، زمان ثبت آخرین نمره قبولی درس دانشجو در اداره آموزش دانشگاه است.

**۳۱-۱ در دانشگاه اصفهان** دانشجو تا سه ماه بعد از تاریخ دانش آموختگی (موضوع ماده ۳۱) فرصت دارد نسبت به تسویه حساب اقدام کند. در غیر این صورت طبق مصوبه سی و دومین جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۹۳/۷/۱ مشمول جریمه تاخیر در تسویه حساب می شود.

**ماده ۳۲.** مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه و هرگونه پاسخگویی قانونی مترتب بر آن بر عهده دانشگاه است و نظارت بر اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده معاون آموزشی وزارت است.

**۳۲-۱ در دانشگاه اصفهان** مسئولیت حسن اجرای این شیوه نامه و هرگونه پاسخگویی قانونی مترتب بر آن بر عهده شورای تخصصی آموزشی و هرگونه تصمیم گیری خارج از مفاد این شیوه نامه بر عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه است.

**۳۲-۲ در دانشگاه اصفهان** دانشجویان شاهد و ایثارگر ضمن رعایت اصول و مقررات حاکم بر این شیوه نامه، تابع قوانین و مقررات آموزشی مصوب آن ستاد می باشند.

**ماده ۳۳.** شیوه نامه اجرایی آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته در ۳۳ ماده، ۳۴ تبصره و ۴۴ بند در سی و نهمین (۳۹) جلسه شورای تخصصی آموزشی دانشگاه مورخ ۹۵/۰۸/۲۵ به تصویب رسید و برای دانشجویان ورودی ۹۳ به بعد دانشگاه لازم الاجراست.

