



دستورالعمل ثبت نام دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان

(مقطع دکتری ۱۴۰۵)

ضمن تبریک قبولی در آزمون دکتری دانشگاه اصفهان و آرزوی موفقیت برای شما در این مقطع تحصیلی به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام به شرح ذیل می‌باشد. لطفاً موارد مندرج در این دستورالعمل را با دقت مطالعه فرمایید.

الف) ثبت نام غیر حضوری

۱- زمان ثبت نام

پذیرفته‌شدگان لازم است صرفاً در تاریخ **۱۴۰۵/۰۶/۲۳ و ۱۴۰۵/۰۶/۲۴** با مراجعه به آدرس <https://golestan.ui.ac.ir> (فقط با استفاده از مرورگر chrome) ثبت نام غیر حضوری خود را انجام دهند.

نام کاربری: [کدداوطلبی u051](#) گذرواژه: [کدملی](#)

شروع کلاس‌ها از تاریخ ۱۴۰۵/۰۶/۲۸ و به صورت حضوری می‌باشد.

۲- مدارک مورد نیاز

پذیرفته‌شدگان ملزم هستند تمامی مدارک را با فرمت jpg و حجم کمتر از ۲۵۰ کیلو بایت به صورت رنگی، اسکن و بارگذاری نمایند. مدارک بارگذاری شده توسط کارشناسان بررسی و در صورتی که برگ سفید یا مدرک به صورت ناخوانا بارگذاری شده باشد یا مدرک خواسته شده نباشد، تأیید نخواهد شد. لذا ضروری است در اسرع وقت نسبت به اصلاح و تکمیل ثبت نام اقدام نمایند. **در صورت عدم تکمیل ثبت نام شما تأیید نخواهد شد.**

۲-۱) اسکن صفحات شناسنامه (صفحه مشخصات، صفحه مشخصات همسر، صفحه توضیحات)

۲-۲) اسکن اصل کارت ملی (پشت و رو)

۲-۳) اسکن مدرک نظام وظیفه (ویژه آقایان)

توضیح: دانشجویان در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم آن را اسکن و بارگذاری نمایند. سایر دانشجویان برای درخواست معافیت تحصیلی از طریق سامانه <http://Sakha.epolice.ir> اقدام نموده و پس از تأیید دانشگاه آن را در سامانه گلستان دانشگاه اصفهان در روز ثبت نام غیر حضوری اسکن و بارگذاری نمایند. (لازم بذکر است. برای ورود به سامانه فوق شماره تلفن همراه باید به نام شخص متقاضی باشد). لازم به ذکر است طلاب، شاغلین در اداره آموزش و پرورش و ارگان‌های نظامی بجای مدرک نظام وظیفه نامه موافقت با ادامه تحصیل از سازمان مربوطه را اسکن و بارگذاری نمایند.

۲-۴) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی برای دارندگان مدرک کارشناسی ناپیوسته

۲-۵) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک دوره کارشناسی

۲-۶) اسکن اصل یا گواهی موقت مدرک دوره کارشناسی ارشد

- پذیرفته‌شدگانی که به دلائلی قادر به ارائه مدرک کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای نمی‌باشند، لازم است اصل گواهی معدل تأیید شده توسط دانشگاه محل اخذ کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای را ارائه نمایند که در آن قید شده باشد اشتغال به تحصیل نامبرده مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.
- دانشجویان دارای تعهد خدمت به آموزش و پرورش در صورت عدم ارائه اصل مدرک موظف به تکمیل فرم تعهد فرهنگیان می‌باشند. همچنین بجای اصل مدرک، کپی مدرک که به تأیید کارگزینی اداره آموزش و پرورش محل خدمت خود رسیده باشد، اسکن نمایند.

۲-۷) اسکن اصل مدرک دکتری حرفه‌ای (ویژه دانشجویان پذیرفته‌شده‌ای که مدرک قبلی آنها دکتری حرفه‌ای می‌باشد).



دستورالعمل ثبت نام دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان (مقطع دکتری ۱۴۰۵)

۸-۲) تعهدنامه آموزش رایگان ویژه دانشجوین نوبت اول (روزانه) که بایستی از اطلاعیه ثبت نام "فرم های مورد نیاز" (فرم ب) دانلود نموده و پس از تکمیل بارگذاری نمایند.

۹-۲) حکم مرخصی سالانه، مأموریت تحصیلی و موافقت رسمی بدون قید شرط (برای کارمندان دولت و اعضای هیأت علمی دانشگاه ها)

۱۰-۲) معرفی نامه رسمی جهت استفاده کنندگان از سهمیه مربیان رسمی قطعی یا رسمی آزمایشی وزارت علوم

- این سهمیه شامل مربیان رسمی قطعی و رسمی آزمایشی دانشگاه ها، مؤسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که پذیرش دانشجوی آن ها از طریق آزمون سازمان سنجش آموزش کشور صورت می پذیرد، می باشد.

۱۱-۲) فرم تعهد عدم اشتغال که از اطلاعیه ثبت نام "فرم های مورد نیاز" دانلود نموده و پس از تکمیل آن بارگذاری نمایند.

۳- میزان شهریه پرداختی دانشجویان نوبت دوم (شبانه) و پردیس

دانشجویان دوره نوبت دوم و پردیس دانشگاه ملزم هستند در هنگام ثبت نام غیرحضوری، مبالغ تعیین شده به عنوان شهریه ثابت را به صورت اینترنتی پرداخت نمایند. در صورت داشتن هر گونه سؤال در این زمینه با **شماره تلفن ۰۳۱۳۷۹۳۲۲۵۸** تماس حاصل فرمائید.

تذکرات مهم:

- قبل از شروع ثبت نام غیرحضوری، از **موجودی حساب خود** اطمینان حاصل فرمایید تا در مراحل ثبت نام با مشکل روبرو نشوید.
- در صورت عدم تمایل به ادامه تحصیل در دانشگاه اصفهان در هر مرحله از ثبت نام، لازم است برای استرداد شهریه واریزی مطابق مصوبات موجود **تا قبل از زمان "حذف و اضافه کارشناسی"** اقدام نمایید. (در این مرحله لازم است ثبت نام به طور کامل انجام شود.)

۴- میزان و نحوه پرداخت هزینه کارت دانشجویی و هزینه خدمات جانبی آموزشی

هزینه کارت دانشجویی ۱/۵۶۰/۰۰۰ (یک میلیون و پانصد و شصت هزار ریال) می باشد که در حین ثبت نام غیرحضوری از طریق درگاه های اینترنتی قابل پرداخت است.

همچنین دانشجوی ملزم است در زمان ثبت نام غیرحضوری ۳/۰۰۰/۰۰۰ (سه میلیون ریال) بابت ثبت نام و خدمات جانبی پرداخت نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم پرداخت هر یک از مبالغ فوق، ثبت نام غیرحضوری تکمیل نمی گردد.

۵- راهنمای نحوه ثبت نام غیرحضوری از طریق سامانه آموزشی (گلستان)

فایل راهنمای ثبت نام غیرحضوری را از [اینجا](#) دریافت و قبل از شروع ثبت نام با دقت مطالعه نمایید.

تذکر مهم:

- پس از اتمام ثبت نام غیرحضوری حتماً فرم مشخصات کامل خود را پرینت و در روز ثبت نام حضوری تحویل نمایید.

۶- انتخاب واحد

دانشجویان ورودی جدید بعد از تحویل مدارک و پذیرش نهایی در روزهای **۲۸ الی ۳۰ شهریور ماه ۱۴۰۵**، نسبت به انتخاب واحد با هماهنگی کارشناس گروه در سامانه آموزشی گلستان اقدام نمایند.



دستورالعمل ثبت نام دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان (مقطع دکتری ۱۴۰۵)

ب) ثبت نام حضوری:

۱- نحوه تشکیل پرونده فیزیکی

دانشجویان مطابق جدول زمان بندی ذیل با همراه داشتن اصل مدارک مندرج در این اطلاعیه و به منظور تحویل آنها از درب شمالی دانشگاه (واقع در خیابان دانشگاه) وارد شده و به ساختمان **معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه اصفهان از ساعت ۰۸:۰۰ الی ۱۲:۰۰** مراجعه نمایند. برای جلوگیری از ازدحام خواهشمند است در بازه زمانی تعیین شده و در خارج از ساعات کلاس درس مراجعه فرمایند.

روز	دانشکده
۱۴۰۵/۰۶/۲۸	ادبیات و علوم انسانی - علوم اداری و اقتصاد - مهندسی کامپیوتر - علوم و فناوری های زیستی - ریاضی و آمار - فیزیک - فنی و مهندسی
۱۴۰۵/۰۶/۲۹	مهندسی عمران و حمل و نقل - علوم جغرافیایی و برنامه ریزی - زمین شناسی - شیمی - علوم تربیتی و روانشناسی - علوم ورزشی - الهیات و اهل البیت (ع) - زبان های خارجی

۲- مدارک مورد نیاز تشکیل پرونده فیزیکی

۲-۱) فرم مشخصات پرینت شده در ثبت نام غیرحضوری

۲-۲) اصل یا گواهی موقت مدرک کاردانی برای پذیرفته شدگان دارای مدرک کارشناسی ناپیوسته

۲-۳) اصل یا گواهی موقت مدرک کارشناسی

۲-۴) اصل یا گواهی موقت مدرک کارشناسی ارشد

دانشجویان دارای تعهد خدمت به آموزش و پرورش در صورت عدم ارائه اصل مدرک موظف به تکمیل فرم تعهد فرهنگیان می باشند. همچنین **بجای اصل مدرک، کپی مدرک که به تأیید کارگزینی اداره آموزش و پرورش محل خدمت خود رسیده باشد،** ارائه نمایند.

۲-۵) اصل شناسنامه و کارت ملی

۲-۶) اصل و کپی نمره زبان یا تکمیل فرم تعهد ارائه نمره زبان

نمره زبان مورد تأیید دانشگاه اصفهان، یکی از نمرات مندرج در شیوه نامه آزمون جامع مصوب شورای آموزشی دانشگاه می باشد که می توانید از **اینجا** دریافت نمایید که در زمان ثبت نام آزمون متمرکز دکتری (سایت سازمان سنجش) تاریخ اعتبار آنها به اتمام نرسیده باشد. (توضیح: هر نمره زبان حداکثر دو سال اعتبار دارد).

دانشجویان بایستی اصل و کپی مدرک زبان خود را به دانشگاه ارائه نمایند. تأیید یا عدم تأیید مدارک ارائه شده، بعد از ثبت نام توسط کارشناس خدمات آموزش اعلام خواهد شد.

دانشجویانی که قادر به ارائه نمره زبان نیستند ملزم می باشند در زمان تحویل مدارک فرم تعهد ارائه نمره زبان را از اطلاعیه ثبت نام قسمت **"فرم های مورد نیاز"** تکمیل نمایند.

○ دانشجویان مقطع دکتری تخصصی بایستی در بدو ورود تا **پیش از شروع نیم سال سوم** نسبت به ارائه کفایت بسندگی زبان خارجی به دانشگاه محل تحصیل اقدام نمایند و در غیر اینصورت اجازه انتخاب واحد و حضور در امتحان جامع و تصویب پیشنهاد پژوهشی (پروپوزال) را نخواهند داشت.



دستورالعمل ثبت نام دانشجویان ورودی جدید دانشگاه اصفهان (مقطع دکتری ۱۴۰۵)

- لازم به ذکر است کلیه دانشجویان دکتری اعم از پذیرفته شده آزمون سازمان سنجش آموزش کشور، استعدادهای درخشان، بورسیه‌ها، انتقال از خارج و پردیس دانشگاه تابع همین مصوبه خواهند بود.
- دانشجویان غیرایرانی که زبان مادری آن‌ها انگلیسی، فرانسه، آلمانی و دیگر زبان‌های نزدیک به این زبان‌ها می‌باشد، (مگر با درخواست گروه آموزشی و پس از مصاحبه) نیازی به ارائه مدرک زبان ندارند.

تذکرات مهم:

- **امانت اصل مدارک تحصیلی تحویل داده شده به دانشگاه (به هر منظوری) تا پایان تحصیلات امکان پذیر نمی‌باشد. توصیه می‌شود پذیرفته‌شدگان گرامی "کپی" و "کپی برابر اصل" آن را تهیه و نزد خود نگهدارند.**
- تنها پس از تحویل اصل مدارک به دانشگاه، ثبت نام تکمیل گردیده و به‌عنوان دانشجوی دانشگاه اصفهان شناخته می‌شوید.
- اسکن مدارک تحصیلی برابر با اصل شده قابل قبول نبوده و لازم است اصل کلیه مدارک تحصیلی تحویل داده شود. در صورتی که نسبت به تحویل مدارک و تکمیل ثبت نام اقدام ننمایید اجازه انتخاب واحد در نیم‌سال دوم را نخواهید داشت.
- در صورت داشتن گواهی معدل لازم است قبل از آغاز انتخاب واحد نیم‌سال دوم نسبت به ارائه گواهی موقت تحصیلی اقدام شود.
- هر گونه مغایرت در مدارک تحصیلی با قوانین آموزشی و ثبت نامی سازمان سنجش در هر مرحله ای از تحصیل منجر به لغو قبولی خواهد شد.

ج) شماره تلفن‌های ضروری (زمان پاسخگویی از ساعت ۸:۳۰ الی ۱۲ به غیر از پنج شنبه و جمعه)

- ثبت نام غیرحضوری ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۶۶
- نظام وظیفه ۰۳۱-۳۷۹۳۷۰۶۷
- خوابگاه خواهران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۴۲ و خوابگاه برادران ۰۳۱-۳۷۹۳۲۹۱۷
- اداره رفاه دانشجویی (وام تحصیلی) ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۴۱
- امور تغذیه ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۲۰
- شهریه ۰۳۱-۳۷۹۳۲۲۵۸